

איגוד ערים אזור חיפה - ביוב

מכון לטיהור שופכין

מכרז פומבי מס' 16/2022

לביצוע עבודות לשינוע וסילוק פסולת (גבבה)

תעשייתית ממט"ש חיפה

חברת א' - מסמך א'

תנאי המכרז

מסמך א' - מידע והוראות למשתתפים

1. כללי

1.1. איגוד ערים אזור חיפה (ביוב) (להלן: "האיגוד" ו/או "המזמין") מזמין בזאת הצעות לביצוע עבודות לשינוע וסילוק פסולת תעשייתית למרכיביה (להלן: "פסולת") ממכון טיהור השפכים בחיפה (להלן: "המכון" ו/או "מט"ש חיפה"), וזאת לאתרי סילוק פסולת מורשים (להלן: "העבודות").

1.2. מבלי לגרוע מהוראות מסמכי המכרז/חוזה, העבודות נשוא מכרז זה כוללות את השירותים הבאים:

1.2.1. פינוי של פסולת המט"ש, הובלתה, קליטתה והטמנתה ישירות באתרי סילוק מורשים ומאושרים לסוג החומר המפונה והכל לפי כל דין.

1.2.2. פסולת המט"ש תיאסף ותפונה בכל ימות השבוע, ובכל רגע נתון יהיו בשטח המט"ש 8 מכולות בנפח 8-14 קוב בכל רגע נתון, המכולות יהיו אטומות לנזילות ועל פי המפרט המצורף למכרז - ובכלל זה מכולה לגרוסת בממין חול, מכולה ליד המגובים במתקן קדם טיפול עבור גבבה, ועוד מכולה לאיסוף פסולת רגילה יבשה.

המכולות יסופקו ויוצבו ע"י המציע הזוכה ועל חשבונו במט"ש, וזאת באמצעות כלי רכב ומכולות המתאימים כמפורט בנספח הטכני.

למכולות יהיה ברז ניקוז של 2" לכל הפחות, לצורך ניקוז הנוזלים מהמכולה במכון והחזרה לתהליך. מתחת לכל מכולה תהיה מאצרת.

1.2.3. פסולת המט"ש תפונה ע"י המציע הזוכה, עפ"י קריאה של מנהל המט"ש או מי מטעמו בתוך 4 שעות.

1.3. על המציע לבדוק ולאמת את כל הנתונים הנמסרים על ידי המזמין, ולבצע את כל הבדיקות הדרושות לו לשם הכנת והגשת הצעה למכרז. מובהר בזאת כי אין במסירת נתונים כלשהם על ידי המזמין כדי להטיל על המזמין אחריות כלשהי בדבר נכונותם ו/או דיוקם.

2. מסמכי המכרז/חוזה

2.1. המסמכים הבאים, לרבות מסמך זה, מהווים חלק בלתי נפרד מ"מסמכי המכרז", ויהו את "החוזה" (להלן ולעיל: "מסמכי המכרז/חוזה"):

מסמך א' - תנאי המכרז, ונספחיו;

מסמך ב' - נוסח החוזה, ונספחיו;

מסמך ג' - המפרט הטכני;

כל המסמכים הנוספים המהווים ו/או שיהו חלק ממסמכי המכרז/חוזה.

2.2. מובהר בזאת כי בחותמו על הצעה ובהגשתה מצהיר בזאת המציע כי הוא ראה ובדק את כל המסמכים המהווים חלק ממסמכי המכרז/חווה. על המציע מוטלת האחריות הבלעדית לבדוק ולוודא שכל המסמכים שנמסרו לו מתאימים במלואם לרשימת מסמכי המכרז/חווה, וכן לרשימות השונות של תוכן העניינים. במקרה של חוסר דפים, יכול המציע לקבל מהמזמין עותקים של הדפים החסרים בטרם הגשת הצעתו.

2.3. כל הזכויות במסמכי המכרז/חווה שמורות למזמין. מסמכים אלה מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכים אלה ובמידע המפורט בהם, אלא לצורך הכנה והגשת הצעה למכרז זה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להעבירם לצד ג' כלשהו ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

2.4. למען הסר ספק מודגש כי כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז/חווה נועדו אך ורק לנוחיות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז/חווה. כמו כן, לצורך פרשנות תנאי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות כנגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה כי מסמכי המכרז/חווה הוכנו על ידי המזמין ככלי עזר כלשהו בפרשנותם.

3. לוחות זמנים

3.1. להלן טבלה המרכזת את לוחות הזמנים בהליך המכרז:

תאריך שעה	הפעילות
8.2.2022	מועד תחילת רכישת מסמכי המכרז
15.2.2022 בשעה 11:00	מועד סיום קבלנים (חובה)
1.3.2022	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
21.3.2022 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות למכרז
31.8.2022	תוקף הצעה
31.8.2022	תוקף ערבות המכרז

3.2. המזמין יהא רשאי בכל עת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לשנות ו/או לדחות את המועדים המפורטים לעיל, בתקופה קצובה נוספת, אחת או יותר, ולמי מהמציעים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לשינוי ו/או הדחייה כאמור.

4. תנאי סף

4.1. רשאי להשתתף במכרז אך ורק מציע העונה בעצמו על כל דרישות הסף המפורטות להלן:

- 4.1.1 המציע הינו תאגיד או עוסק מורשה הרשום כדין בישראל.
- 4.1.2 על המציע להיות מורשה על פי דין לבצע שרותי הובלה. לעניין זה נדרש המציע להיות בעל רישיון לניהול והפעלה של משרד הובלה, על פי הוראות צו הפיקוח למצרכים ושירותים (שרותי הובלה ושרותי גרורים) - 1978.
- 4.1.3 על המציע להיות בעל ניסיון מוכח בהובלת פסולת, בכמות של 4,000 טון לחודש, וזאת בכל אחת משלוש (3) השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז.
- 4.1.4 ברשותו של המציע לפחות שלוש משאיות מגבה נוע (רס-סע, 14.99 טון) המורשות לשאת מכולות בנפח 8-14 קוב כולל משנת ייצור 2020 ואילך.
- "ברשותו" משמע: בעלות, או זכות שימוש על פי הסכם שכירות תקף או על פי הסכם ליסינג תקף עם בעל המשאית, שיהיה בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות (בכפוף לזכיית המציע במכרז).
- 4.1.5 המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- 4.1.6 המציע הוא בעל רישיון עסק לפי פריט 5.1ב' לתוספת לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) תשע"ג 2013 בתוקף למועד הגשת ההצעות למכרז.
- 4.1.7 המציע הוא בעל תקן ISO 9001 ובעל תקן 14001 לניהול סביבתי.
- 4.1.8 המציע השתתף בסיוור הקבלנים.
- 4.1.9 המציע עצמו קשור ישירות בהסכם עם תחנת מעבר לקליטת פסולת ביתית, תעשייתית וכל פסולת אחרת (למעט רפואית ומסוכנת) מאושרת ע"י המשרד להגנת הסביבה ובעלת רישיון עסק מתאים.
- 4.2. מובהר ומודגש בזאת למען הסר ומנוע ספק כי כל הדרישות הנ"ל (בסעיפים 4.1.1 עד 4.1.9 לעיל) חייבות להתקיים אך ורק במציע, וכי לא תותר הגשת הצעה משותפת (לרבות באמצעות מיזם משותף - Joint Venture) ו/או הסתמכות על ניסיונם של אחרים (ובכלל זה חברות בנות ו/או חברות אם, שותפויות, אנשי מפתח וכיו"ב).

4.3. מציע אשר לא יעמוד בעצמו בכל התנאים המפורטים דלעיל ו/או לא יצרף להצעתו אישורים המעידים כי הוא (ו/או קבלן המשנה לשינוע מטעמו) עומד בתנאים דלעיל - רשאי המזמין לפסול את הצעתו.

4.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע (ו/או קבלן המשנה לשינוע מטעמו), וזאת לצורך הוכחת עמידתו של המציע (ו/או קבלן המשנה לשינוע מטעמו) בתנאי הסף שפורטו לעיל.

4.5. כמו כן, שומר לעצמו המזמין את הזכות לדרוש מידע נוסף אודות ניסיונו של המציע (ו/או קבלן המשנה לשינוע מטעמו), לביצוע התחייבותיו על פי המכרז/ חוזה, והמזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לערוך בדיקות משלו בדבר ניסיונו של המציע (ו/או קבלן המשנה לשינוע מטעמו). תוצאות הבדיקות הנ"ל, אם בכלל תעשנה, תובאנה במסגרת שיקולי המזמין לבחירת הזוכה במכרז.

5. רכישת מסמכי המכרז

5.1. את מסמכי המכרז/חוזה ניתן לרכוש, החל מהמועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל, תמורת סך של 5,000 ₪ (חמשת אלפים ₪), בתוספת מע"מ כחוק (5,850 ₪ כולל מע"מ), שישולמו באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של האיגוד - בבנק הפועלים (12), סניף 700, מספר חשבון 58540 (על שם איגוד ערים אזור חיפה - ביוב). סכום זה לא יוחזר למציע בכל מקרה.

5.2. לאחר ביצוע התשלום לרכישת מסמכי המכרז בהעברה בנקאית כאמור לעיל, יש לפנות לגבי יפית בן חמו, בטל': 04-8410681 או בדוא"ל: yafit@haifa-wwtp.co.il על מנת להעביר לידיה אישור של ההעברה הבנקאית לצורך הפקת חשבונית, וכן לצורך תיאום מועד בו יוכל המציע לאסוף ממשרדי האיגוד, סט מודפס של מסמכי המכרז או להורידו מאתר האינטרנט של האיגוד. ככל שההצעה תוגש על גבי נוסח של מסמכי המכרז שהורדו מאתר האינטרנט של המזמין בשינוי מהנוסח המודפס, האיגוד יהיה רשאי לדחות את ההצעה ולמציע לא תהינה טענות כלפי האיגוד בעניין זה.

5.3. לברורים בקשר לרכישת מסמכי המכרז/חוזה ניתן לפנות לגבי יפית בן חמו, בטלפון: 04-8410681. או בדוא"ל: yafit@haifa-wwtp.co.il

5.4. ניתן לעיין במסמכי המכרז/חוזה קודם לרכישתם ללא תשלום באתר האינטרנט של המזמין, בכתובת: מכרזים/haifa-wwtp.co.il.

6. שאלות הבהרה

6.1. שאלות והבהרות בנוגע למסמכי המכרז/חוזה, לרבות לגבי סתירות ו/או אי בהירות שהתגלו על ידי המציע בקשר למסמכי המכרז/חוזה, תתקבלנה אך ורק בכתב, וזאת לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל. המציעים רשאים לכלול בשאלות ההבהרה כל שאלה שברצונם להעלות בקשר עם מסמכי המכרז/חוזה ו/או ביצוע העבודות נשוא המכרז/חוזה.

6.2. את השאלות וההבהרות יש להפנות למזמין בכתב בלבד, לידי הגב' יפית בן חמו, בדוא"ל: yafit@haifa-wwtp.co.il, בימים א' - ה', בין השעות 08:30 - 15:00. על המציע לוודא קבלה של הדוא"ל במשרדי המזמין בטל': 04-8410681.

6.3. הפניה תכלול פרטים כדלקמן: פרטי השואל, כתובת דוא"ל, שם המכרז, מס' עמוד, הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה ופירוט השאלה. השאלות תוגשנה על גבי קובץ WORD בלבד בטבלה במבנה הבא (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF):

מס"ד	מס' עמוד	סעיף במכרז/הסכם	פירוט השאלה

6.4. **תשובות תשלחנה בכתב, במידת הצורך, לכל המשתתפים שרכשו את חוברת המכרז ו/או יועלו לאתר האינטרנט של האיגוד.** על המציעים להתעדכן באתר האינטרנט של האיגוד ולבדוק מעת לעת אם פורסמו הודעות לקבלנים. מסמכי התשובות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה, ולחתום עליהן.

6.5. כמו כן, המזמין יהא רשאי, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז/חוזה שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח לרוכשי המכרז מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות ו/או הוראות נוספות לאלו הכוללים במסמכי המכרז/חוזה, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו, בין על פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים.

6.6. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז/חוזה המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

6.7. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המזמין אינו אחראי לכל הפירושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למציעים במכרז ו/או על ידי מי מהיועצים למזמין. פירושים ו/או הסברים שינתנו בעל-פה למציעים במכרז ו/או על ידי היועצים למזמין, אינם מחייבים את המזמין, ורק תשובות, הבהרות ותיקונים בקשר למסמכי המכרז/חווה שנמסרו בכתב יחייבו את המזמין.

7. סיור קבלנים

7.1. מפגש באתר, יתקיים במועד הקבוע בטבלה בסעיף 3.1 לעיל, בחדר הישיבות במשרדי המזמין במכון הטיפול בשפכים בחיפה, בקצה רח' האשלג בחיפה (להלן: "המפגש").

השתתפות במפגש הינה חובה ומהווה תנאי להגשת הצעה למכרז.

7.2. מובהר בזאת, כי המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לקיים מפגש נוסף באתר, לרבות על מנת לאפשר את השתתפותם במפגש של מציעים שלא השתתפו במפגש המקורי.

7.3. מוצהר ומובהר, כי דברים אשר יאמרו במהלך המפגש לא יחייבו את המזמין, לא יהוו מצג כל שהוא ואין בהם כדי לסתור את מסמכי המכרז. בעצם השתתפותו במפגש כאמור נותן המציע את הסכמתו לתנאי זה. מבלי לגרוע מהאמור, לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמין לתנאי המכרז במהלך המפגש, אלא אם היא באה לאחר מכן לידי ביטוי במסמך הבהרות בכתב כאמור להלן.

7.4. המציעים, בין שהשתתפו במפגש ובין שלא, יהיו מנועים מלהעלות כל טענה בקשר למפגש.

8. ערבות המכרז

8.1. להבטחת קיום התחייבויות המציע וחתימה על החווה עם המזמין, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית על שמו, חתומה כדין, של בנק ישראלי על סך 50,000 ₪ (במילים: **חמישים אלף ₪**). הערבות תהיה על בסיס הנוסח המצורף **כטופס מס' 4** שבמסמך זה. הערבות תהא בלתי מותנית, והמזמין יהא רשאי לחלט את הערבות על פי פניה חד צדדית ובלתי מנומקת לבנק.

8.2. הערבות תעמוד בתוקף לפחות עד המועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל.

8.3. המזמין יהא רשאי לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הערבות לתקופה נוספת שתקבע על ידו, לפי שיקול דעתו הבלעדי, וכל אחד מהמציעים מתחייב להאריך את תוקף הערבות מיד עם קבלת דרישת המזמין לכך. מציע שלא יאריך את ערבותו כאמור, יהיה המזמין רשאי לפסול את הצעתו או לחלט את ערבותו.

- 8.4. מובהר בזאת במפורש, כי אם לא יחתום הזוכה עם המזמין על מסמכי החוזה, ו/או אם יחזור המציע מהצעתו, כולה או חלקה, יהא המזמין רשאי, בין היתר, לחלט את ערבות המכרז ולפעול כאמור בתנאי המכרז להלן.
- 8.5. מובהר בזאת כי המזמין יהא רשאי, אך לא חייב, לקבל הצעה על אף פגם בנוסח הערבות, וזאת אם שוכנע, לפי מיטב שיקול דעתו, כי הפגם נעשה בתום לב וכי אין בו כדי להקנות יתרון בלתי הוגן או לפגוע בעקרון השוויון בין המציעים.
- 8.6. מציע שהצעתו לא זכתה, תוחזר לו ערבות המכרז שצירף להצעתו, ביחד עם הודעת אי הזכייה.

9. מועד ומקום הגשת ההצעות

- 9.1. לאחר שעיין בכל מסמכי המכרז וקיבל את כל המידע הדרוש לו ואשר יכול להשפיע על הגשת הצעתו למכרז זה ומילוי ההתחייבויות על פיו, על המציע להגיש את הצעתו במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל (להלן: **"המועד האחרון להגשת הצעות למכרז"**), לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המזמין, במט"ש חיפה, בקצה רח' האשלג בחיפה.
- 9.2. את ההצעה, הכוללת בין היתר את כל מסמכי המכרז/חוזה המפורטים בסעיף 2 לעיל, את כל מסמכי התשובות וההבהרות שנשלחו למשתתפים במכרז, וכן את הערבות הבנקאית וכל המסמכים המפורטים בסעיף 11 להלן, כשהם חתומים על ידי המציע, יש להכניס למעטפה סגורה, עליה יצוין אך ורק **"הצעה למכרז מס' 16/2022"** (להלן: **"מעטפת המכרז"**).
- 9.3. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנקוב לעיל לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא תתקבל ותגרום לפסילת ההצעה.
- 9.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה נוספת, וזאת בהודעה שתשלח לכל משתתפי המכרז לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 9.5. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהגשת ההצעה למכרז, יחולו על המציע ולא יוחזרו לו בשום מקרה.

10. הצעת המחיר

- 10.1. על המציע לנקוב בטופס הצעת המציע (טופס 1 המצורף למסמך זה) את התמורה המוצעת על ידו, לפינוי וסילוק של כל טון פסולת מהמכון לאתר מורשה לקליטת הפסולת מהמכון, כאשר המחיר לא יכלול מע"מ.
- 10.2. מובהר בזאת כי התמורה שנקב המציע בהצעתו, מהווה את התמורה הסופית והמוחלטת למציע, ויכללו את כל ההוצאות מכל מין ו/או סוג שהוא הדרושות לשם ביצוע העבודות במלואן, לרבות כל העלויות, החומרים, המוצרים, אנרגיה, דלקים, כח האדם, העבודה, הפקת דוחות, הביטוחים והמשאיות הנדרשות לשינוע מהאתר של מכולות הפסולת, וסילוק הפסולת לאתרים מורשים, **לרבות תשלום אגרות טיפול, דמי הכניסה לאתר סילוק הפסולת ותשלום היטל הטמנה ו/או כל היטל ו/או תשלום אשר יושתו בקשר עם השירותים הנ"ל.**
- 10.3. הקבלן לא ידרוש, והמזמין לא ישלם כל תשלום נוסף מעבר לתמורה לכל טון פסולת שתשונע מהמכון לאתר סילוק פסולת בהתאם להוראות החוזה.
- 10.4. התמורה לכל טון פסולת תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן "המדד"), כאשר "מדד הבסיס" הינו המדד האחרון הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות, ו- "המדד הקובע" הינו המדד האחרון הידוע במועד ביצוע כל תשלום. עדכון מחירי החוזה ייעשה אחת לשנה. למען הסר ספק מובהר כי מחירי החוזה לא יעודכנו בשנת ההתקשרות הראשונה.
- 10.5. מובהר בזאת כי המזמין אינו מחויב לכמויות פסולת כלשהן (כמות מינימאלית ו/או מקסימאלית) ועל המציע הזוכה יהיה לבצע את כל העבודות ולפנות את כל כמויות הפסולת מהמכון בכל היקף, כפי שמוגדר במסמכי המכרז/חוזה, לרבות המפרט הטכני, וזאת במחיר הצעתו.
- 10.6. בכל הקשור לתנאי ומועדי התשלום והתייקרויות, המציע מופנה לסעיף התמורה בחוזה. בהגשת הצעתו מצהיר המציע כי הוא ראה, הבין ומסכים לתנאי התשלום הנ"ל.
- 10.7. בחותמו על ההצעה ובהגשתה מצהיר המציע כי ראה את כל מסמכי המכרז/חוזה, וכי התמורה שנקבה על ידו, נקבעה בהתחשב בכל התנאים הכלולים בהם.

11. מסמכים שיש לצרף להצעה

- 11.1. המציע יצרף להצעתו תעודת רישום של המציע או אישור על היות המציע עוסק מורשה.
- 11.2. להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 4.1.3. לעיל, ימלא המציע ויחתום על **טופס מס' 2** המצורף במסמך זה.
- 11.3. להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 4.1.4. לעיל, יציג המציע את רישיונות של המשאיות שבבעלותו.
- במידה והמציע חתום על הסכם שכירות ו/או ליסינג שהינו בתוקף עד לתום תקופת ההתקשרות, עליו לצרף להצעה את ההסכם בינו לבין בעל המשאית, וכן לצרף את רישיון הרכב של המשאית האמורה.
- כמו כן, יפרט המציע את יכולות הגיבוי (משאיות נוספות) שבבעלותו (או שברשותו על פי הסכם שכירות/ליסינג), לרבות למקרים של תקלה במשאיות שימשו לביצוע החוזה.
- 11.4. על המציע לצרף להצעתו אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976. כמו כן יחתום המציע על ההצהרה המצורפת **בטופס מס' 3** לתנאי המכרז.
- 11.5. אישור עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה של המציע.
- 11.6. אישור תקף מפקיד שומה ו/או רו"ח המעיד על ניהול ספרי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 11.7. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו – 1976.
- 11.8. העתק רישיון עסק כנדרש בתנאי סף 4.1.6.
- 11.9. אישורים על עמידות בתנאי התקן הקובעים בסעיף 4.1.7.
- 11.10. קבלה או אסמכתא על רכישת מסמכי המכרז.
- 11.11. העתק נאמן למקור של ההסכם בין המציע (ישירות ועל שמו) לבין תחנת מעבר לקליטת פסולת ביתית, תעשייתית וכל פסולת אחרת (למעט רפואית ומסוכנת) מאושרת ע"י המשרד להגנת הסביבה ובעלת רישיון עסק מתאים. ניתן להשחיר מחירים.

12. תוקף ההצעה

- 12.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד המועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל.
- 12.2. המזמין יהיה רשאי לדרוש את הארכת תוקף ההצעה, בהודעה בכתב למציע והמציע יהיה חייב להאריך את תוקף ההצעה בהתאם לדרישת המזמין.
- 12.3. כל מציע יגיש, יחד עם מסמכי ההצעה, טופס הצהרה והצעה בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז/חווזה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך. ההצהרה תינתן על גבי טופס הצעת והצהרת המציע המצורף כטופס 1 למסמך זה.

13. חתימות

- 13.1. על המציע לחתום על כל מסמך וכל עמוד ממסמכי ההצעה, לרבות בכל עמוד של חוברת המכרז.
- 13.2. לגבי מסמכים טכניים-הנדסיים אשר יוגשו בכריכה (לא בקלסר), תספיק חתימת המציע על גבי הכריכה בלבד.
- 13.3. מובהר ומודגש בזאת כי בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו.
- 13.4. ההצעה תיחתם ע"י מי שמוסמך לכך ע"י המציע. עם ההצעה יש להמציא אישור של רו"ח או עו"ד, או כל מסמך אחר הנדרש על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ו/או הדין, המאשר כי החותמים על מסמכי ההצעה רשאים לחייב בחתימתם את המציע ולהגיש הצעות מחייבות בשמו.

14. הסתייגויות

- 14.1. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז/חווזה ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאי המזמין:

1. לפסול את הצעת המציע למכרז;

2. לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל, ולהתעלם מהן;

3. לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד;

4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה ;

14.2. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו של המזמין. אם יחליט המזמין לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות בס"ק (2) - (4) לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המזמין לפסול את ההצעה.

15. ביטוח

15.1. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המזמין לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה בהליך קבלת ההצעות. כל בקשה לשינוי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה כל הסתייגויות ו/או שינוי כלשהו לדרישות הביטוח.

15.2. **מובהר בזאת כי אין צורך להגיש יחד עם ההצעה את אישור עריכת הביטוח חתום על ידי מבטחי המציע.**

16. גילוי מידע הכלול בהצעה

16.1. בהגשת הצעתו מסכים המציע, כי לאחר החלטת המזמין תועמד הצעתו במלואה, על נספחיה, לעיונם של יתר המציעים במכרז. אם קיימים בהצעה חלקים אשר לדעת המציע יש להשאירם חסויים, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים שיש להשאירם חסויים ואת הנימוקים לסודיותם. המזמין יחליט באם יידרש לעשות כן ובהתאם לשיקול דעתו, האם לגלות את ההצעה במלואה או בחלקה ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או מי טעמו בקשר לכך.

16.2. עם זאת, מסכים המציע, כי במקרה שהמזמין יהא סבור, לרבות בשל התנגדות של מציע אחר, כי קיים ספק כלשהו בשאלה האם לגלות מידע כאמור, יהא המזמין רשאי להימנע מלגלות כל מידע כאמור, כל עוד לא ניתן צו בית משפט לפי פניית המעוניין בגילוי.

16.3. ביקש מציע שלא זכה במכרז לעיין במסמכים הקשורים במכרז לאחר ההודעה על הזכייה, רשאי המזמין לחייב את המציע בתשלום הוצאותיו של המזמין עקב מתן העיון במסמכים, ולהתנות את העיון בביצוע התשלום כאמור. המציע מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה. אין בסעיף זה כדי לפגוע בזכויותיו של המזמין, או כדי לחייבו בגילוי מסמך כלשהו.

16.4. המציע חייב לעדכן בכתב את המזמין ללא דיחוי בכל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר במסגרת ו/או בקשר עם המכרז.

16.5. המזמין רשאי לקבוע הסדרי סודיות מיוחדים, בין ככלל ובין לגבי נושאים מסוימים, אם תבוא בקשה כזאת מצד מציע, אולם הוא לא חייב לעשות כן, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין ומבלי שתהא עליו חובת הנמקה או שימוע. בכל מקרה לא תשמע כלפי המזמין כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך.

17. דין חל

17.1. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך המכרז והגשת ההצעות.

17.2. כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים של העיר חיפה.

18. הצעה בודדת

18.1. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-50% מזכויות ההצבעה באסיפה הכללית או הזכות למנות יותר מ-50% מהדירקטורים.

18.2. לא תותר הגשת הצעה משותפת לשני גופים משפטיים.

19. הצהרות המציע

19.1. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז/החוזה ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז-הכלל כמפורט במסמכי המכרז/חוזה.

19.2. על המציע לבסס הצעתו על בדיקות ו/או תחזיות שנערכו על ידו ובאחריותו ביחס לכל נתון רלבנטי להצעתו, ועל המזמין לא תחול אחריות כלשהי בעניין זה.

19.3. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה כי המצגים ו/או הנתונים ו/או הפרטים אשר נמסרו לו על ידי המזמין במסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי למזמין ו/או מי מטעמו לא תהיה כל אחריות ו/או חבות כלפי המציע בגין הנתונים ו/או פרטים ו/או מצגים אלו.

19.4. בהמשך לאמור לעיל, מובהר בזאת כי כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז - לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה.

20. אופן בחירת המציע הזוכה

20.1. הצעות המציעים תובאנה בפני וועדת המכרזים של המזמין (להלן ולעיל: "וועדת המכרזים").

20.2. לאור מורכבות המכרז, היקפו הכספי, וחשיבותו הציבורית, מובהר ומודגש בזאת במפורש כי אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או הצעה כלשהי.

20.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי לצורך בחירת ההצעה הזוכה במכרז, מתוך ההצעות הכשרות שיעמדו בתנאי הסף של המכרז, המזמין ישקלל את הצעת המחיר עם טיב ההצעה, כאשר:

א. רכיב המחיר (P) יהווה 70 נקודות מתוך 100 נקודות אפשריות, כאשר ניקוד ההצעה יעשה על פי הנוסחה הבאה:

$$P = \frac{\text{המחיר הנמוך ביותר}}{\text{המחיר בהצעה הנבחרת}} * 70$$

ב. רכיב האיכות (Q) יהווה 30 נקודות מתוך 100 נקודות אפשריות, כאשר ההצעה תנוקד על פי הקריטריונים המופיעים בסעיף 20.4 להלן.

20.4. בבדיקת והערכת טיב ההצעות שהוגשו למכרז רשאי המזמין להתחשב, בין היתר, הקריטריונים הבאים:

ניקוד יחסי	תאור	פרק
5	כושרו, ניסיונו ויכולתו המקצועית של המציע בשינוע פסולת	1
5	יכולתו וחוסנו הפיננסי של המציע	2
5	מספר וטיב המשאיות והציוד המצוי ברשותו של המציע, והתאמתו לביצוע העבודות נשוא מכרז זה	3
15	התרשמות כללית מהמציע ומההצעה	4
30	סה"כ ציון (Q)	

20.5. המציע שיוכרז כזוכה במכרז יהיה המציע שהצעתו קיבלה את הציון הסופי הגבוה ביותר (בהתאם לנוסחה $W = P + Q$).

- 20.6. מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לו, המזמין יהיה רשאי שלא למסור את העבודות נשוא מכרז זה למציע שהצעתו קיבלה את הניקוד הגבוה ביותר, וזאת, בין היתר, עקב ניסיונו הרע של המזמין עם המציע, או עקב ניסיונו הרע עם היחידים והגופים השולטים והפועלים מטעם המציע. כן יהיה רשאי המזמין שלא למסור את העבודות נשוא מכרז זה למציע שהצעתו קיבלה את הניקוד הגבוה ביותר, וזאת אם יתברר לו, על פי בדיקות שיערוך, ועל פי שיקול דעתו המקצועי, כי לגופים ציבוריים אחרים יש ניסיון רע עם המציע, או עם היחידים והגופים השולטים והפועלים מטעם המציע. המזמין רואה בהגשת ההצעה על ידי המציע, הסכמה לפנייה מסוג זה לגורמים כאמור לעיל.
- 20.7. למען הסר ספק מובהר כי למזמין שמור שיקול הדעת שלא לבחור בכל הצעה אם המחיר הנקוב בה הנו בלתי סביר, ולמשתתפים לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות בקשר לכך.
- 20.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא המזמין רשאי, אך לא חייב, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי המכרז, וזאת עפ"י שיקול דעתו הסופי והבלעדי של המזמין.
- 20.9. ההצעות תיבדקנה על ידי המזמין, אשר רשאי להיעזר לצורך כך ביועצים ומומחים כפי שיימצא לנכון. מובהר כי במסגרת הבדיקה רשאי המזמין ו/או היועצים והמומחים מטעמו לפנות אל כל אחד מהמציעים על מנת לקבל הבהרות והשלמות להצעה.
- 20.10. המזמין שומר לעצמו את הזכות, מכל סיבה שהיא, לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כולו או מקצתו, הכול בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין, לרבות לאחר מועד הגשת הצעות. בכלל זה, מספר ההצעות אשר תוגשנה, והסכום הנקוב בהן, הנם נימוקים אשר עשויים לעמוד ביסוד החלטת המזמין לבטל את המכרז.
- 20.11. אם יחליט המזמין לבטל את המכרז, או שלא לבצע את החוזה ו/או לא לחתום על החוזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי המזמין.
- 20.12. בוטל המכרז על ידי המזמין בהתאם לאמור בסעיף זה לעיל, יהיו זכאים המציעים להחזר תשלום רכישת מסמכי המכרז בלבד, אולם הם לא יהיו זכאים לפיצוי נוסף כלשהו, לרבות הוצאות הכנת ההצעה וכל הוצאה אחרת שהוציאו בקשר עם השתתפותם במכרז.

21. בדיקות שהמזמין רשאי לבצע

- 21.1. המזמין יהא רשאי לדרוש מהמציעים מסמכים נוספים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או השלמות, על פי שיקול דעתו, לשביעות רצונו המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליו.

- 21.2. המזמין רשאי, אך לא חייב, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל מציע - לאחר הגשת הצעה - כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר ניסיונו, מומחיותו, מיומנותו וכישוריו לבצע את העבודות נשוא המכרז והמציע יהיה חייב להמציא למזמין את מלוא המידע להנחת דעתו.
- 21.3. המזמין אינו מתחייב לברר פרטים אודות המציע והוא רשאי לעשות כן, במידה שיראה לנחוץ, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

22. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 22.1. המזמין יודיע לזוכה בכתב על זכייתו במכרז.
- 22.2. בתוך 10 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה, וכתנאי מתלה לחתימת ההסכם, יהיה על המציע להציג ולמסור למזמין הסכם חתום עם מפעיל אתר טיפול מורשה לפסולת, ואשר יקלוט את הכמויות המוערכות על פי מכרז זה. לא קיים המציע את החובה המוטלת עליו על פי סעיף זה, יהיה המזמין רשאי להאריך את המועד דלעיל או לפעול בהתאם להוראות סעיף 22.6 להלן, וזאת בנוסף לכל סעד אשר יעמוד לרשות המזמין על פי כל דין.
- 22.3. תוך ארבע (4) ימים ממועד קבלת ההסכם עם אתר הטיפול בפסולת (כאמור לעיל), ימציא הזוכה את החוזה כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, וכן יחליף את הערבות הבנקאית שמסר לקיום הצעתו למכרז בערבות בנקאית לקיום החוזה כנדרש במסמכי החוזה, ויעביר אישור עריכת ביטוח חתום כנדרש בהתאם לנוסח המצורף במסמכי החוזה, וכן את כל יתר המסמכים והאישורים שעליו להמציא כמפורט במסמכי המכרז/חוזה.
- 22.4. המזמין יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לנהל משא ומתן עם הזוכה במכרז לאחר זכייתו וקודם לחתימת החוזה.
- 22.5. החוזה יחתם בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטות של הגופים המוסמכים של המזמין.
- 22.6. במקרה שהזוכה יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או לא ימציא את האישורים המפורטים לעיל ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, יהא רשאי המזמין להכריז על המציע שהצעתו דורגה במקום שלאחר המציע שזכייתו בוטלה כעל המציע הזוכה או לבטל את המכרז, הכל על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, ולמציע שהצעתו דורגה לאחר הצעת המציע שזכייתו בוטלה אין ולא תהייה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שעניינה ביטול המכרז תחת הכרזת הצעתו כהצעה הזוכה במכרז. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויות המזמין לתבוע פיצויים ו/או כל סעד אחר כנגד המציע הזוכה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

23. ביטול המכרז/חוזה

- 23.1. אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של המזמין לביצוע ההתקשרות.
- 23.2. המזמין רשאי לבטל את המכרז, לפי שיקול דעתו ומכל סיבה שהיא, ובכל עת, לרבות לאחר בחירת זוכה. בנוסף, שומר לעצמו המזמין את הזכות, לפי שיקול דעתו ומכל סיבה שהיא, לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כולו או מקצתו, הכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.
- 23.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא האיגוד רשאי לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים:
- 23.3.1. כשיש בידי האיגוד הוכחות, להנחת דעתו, כי הזוכה או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.
- 23.3.2. התברר לאיגוד כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במכרז אינה נכונה, או שהזוכה לא גילה לאיגוד עובדה מהותית אשר, לדעת האיגוד, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.
- 23.3.3. הוטלו עיקולים על נכסי הזוכה, כולם או חלקם, אשר לדעת האיגוד יש בו/הם כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את העבודות במסגרת המכרז, והעיקולים האמורים לא הוסרו/ לחלוטין תוך 30 ימים ממועד ביצועם.
- 23.3.4. מונה לנכסי הזוכה, כולם או חלקם, נאמן או כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע והמינוי כאמור, לא בוטל תוך 60 יום ממועד קביעתו.
- 23.3.5. התברר לאיגוד כי הקבלן העביר את ביצוע העבודות לקבלן אחר, ללא הסכמה מראש ובכתב של האיגוד.
- 23.4. אם יחליט המזמין לבטל את המכרז, או שלא לבצע את החוזה כולו או מקצתו ו/או לא לחתום על החוזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי המזמין.

טופס מס' 1 - הצעת והצהרת המציע

לכבוד
איגוד ערים איזור חיפה – ביוב
ת.ד. 25367
חיפה 3125301

א.ג.,

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז/חוזה ולאחר שקיבלנו את כל הפרטים הנוגעים לביצוע עבודות לשינוע וסילוק פסולת וגבבה ממט"ש חיפה, מציעים בזה לבצע את העבודות, ומצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזאת כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם. כי למדנו ובדקנו בקפידה את כל האמור במסמכי המכרז, ובדקנו את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע העבודה נשוא המכרז.

2. אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ומאשרים ומתחייבים כי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור. מבלי לפגוע בכלליות האמור, ידוע לנו, ואנו מסכימים, כי בעצם הגשת הצעתנו גלום ויתור מפורש על כל טענה, מכל מין וסוג, בדבר אי התאמה ו/או חריגה, מכל מין וסוג, של תנאי המכרז ו/או תנאי מתנאיו, מתנאי כל דין.

3. התמורה לקבלן אשר תשולם על פי הצעת המחיר מטעמו היא עבור ביצוע כולל של השירותים על פי הוראות ההסכם והמכרז כמפורט בהוראות הסכם ההתקשרות.

4. המחיר המוצע על ידי לביצוע העבודות לשינוע וסילוק פסולת תעשייתית ו/או כל סוג אחר של פסולת (למעט פסולת מסוכנת על פי הגדרת חומרים מסוכנים בהתאם להנחיות הדין והמשרד לאיכות הסביבה) ממט"ש חיפה לאתר מורשה לטיפול בפסולת וביצוע יתר כל המטלות המפורטות בכל הוראות ודרישות מסמכי המכרז/חוזה לרבות המפרט הטכני, הוא _____ ₪ (ובמילים: _____ שקלים חדשים) לפינוי טון פסולת, סכום זה אינו כולל מע"מ אך כולל את כל ההוצאות מכל סוג ומין שהוא לרבות אגרות והיטלי הטמנה.

5. מובהר בזאת למען הסר ספק כי התמורה שהוצעה על ידינו כנ"ל, מהווה מחיר סופי, מוחלט וכולל את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הדרושות לביצוע העבודות על פי מסמכי המכרז/חוזה.

6. מבלי לגרוע מכלליות האמור, אנו מאשרים בזאת שבקרנו וסיירנו במט"ש חיפה, וכי ביצענו את כל הבדיקות הדרושות לצורך הכרת תנאי השטח והגישה לאתר ולמכולות שנמצאות באתר.

7. אנו מצהירים כי עיינו ובדקנו לפני הגשת הצעתנו, את כל מסמכי המכרז/חוזה, המפרט הטכני, לרבות כמויות ואיכויות הפסולת שאנו צפויים לפנות ממט"ש חיפה, וכל יתר הדרישות וההוראות אשר עלולים להשפיע על מחירי הצעתנו.
8. אנו יודעים ומאשרים בזאת כי העבודות יבוצעו באופן שוטף, ואנו מצהירים כי יש ביכולתנו לעמוד בתדירות הנדרשת לביצוע העבודות.
9. אנו מצהירים בזאת כי לא נגיש תביעה כספית ו/או דרישה להארכת משך הביצוע ו/או כל תביעה אחרת בכל הקשור ו/או הנובע מתנאים בלתי צפויים בהם נתקל במהלך ביצוע העבודות, לרבות עקב שינוי בכמויות ו/או איכויות הפסולת.
10. לאחר שעיינו במסמכי המכרז והחוזה, בדקנו היטב את האתר האמור, אנו מצהירים בזאת כי מובן לנו בהחלט תיאור כל העבודות שעלינו לבצע, כפי שמפורט במסמכי המכרז והחוזה ומשתמעת מהם.
11. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים במכרז וכי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההתחייבויות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז, ולרבות תנאי חוזה ההתקשרות.
12. אנו מצהירים כי ידוע לנו שביצוע העבודה על פי מסמכי המכרז מחייב שמירת סודיות בכל הנוגע למידע שיגיע לרשותנו וכן שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות ואנו מתחייבים למלא אחר ביצוע הוראות מסמכי החוזה ולמלא אחר כל התחייבויותינו על פי מסמכי חוזה זה במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין. אנו מצהירים כי איננו רשאים להעביר כל מידע שברשותנו כתוצאה מהשתתפותנו במכרז זה לשום גורם אחר, או לעשות בו שימוש כלשהו שלא במסגרת מכרז זה.
13. אנו מצהירים בזאת כי הצעה זו מוגשת ללא שום קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים, וכי לא גילינו את פרטי הצעתנו למשתתפים אחרים במכרז. כמו כן, אנו מצהירים כי לא נהיה ולא היינו מעורבים באופן כלשהו, במישרין ו/או בעקיפין, ביותר מהצעה אחת.
14. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד שבשמו מוגשת ההצעה וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין כל מניעה עפ"י כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
15. כי הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה לתקופה הנקובה בתנאי המכרז.

16. כי אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבות מהתחייבויותינו, אנו מסכימים שהאיגוד יוכל לפעול לקבלת כל סעד לו הוא זכאי על פי מסמכי המכרז/חוזה ו/או הדין.

17. כי אנו מצרפים להצעתנו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז/חוזה.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

אישור:

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מספר רישיון _____, המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי _____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____ אשר חתמו על הצעת והצהרת המציע בפני, בשם המציע, הינם מוסמכים לחתום מטעמו וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיך את הנ"ל לחתום על הצעת והצהרת המציע הנ"ל.

שם עורך הדין _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

טופס מס' 2 - אישור על ניסיון קודם בביצוע הובלת פסולת

(סעיף 4.1.3. לתנאי המכרז)

1. ניסיון בהובלת פסולת, בכמות של 4000 טון לחודש, וזאת בכל אחת משלוש (3) השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז:

מזמין העבודה	סוג הפסולת ששונעה	כמות הפסולת ששונעה	אתר הסילוק אליו פונתה הפסולת	סוג המשאית	איש קשר לבריורים

2. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר _____, אשר זיהה עצמו באמצעות תעודת זהות שמספרה _____ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליו בפניי.

חתימה

תאריך

טופס מס' 3 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____^[1] (להלן: "המציע" או: "הספק") למכרז פומבי מס' 16/2022 **לביצוע עבודות לשינוע וסילוק פסולת תעשייתית ממט"ש חיפה**.

2. אני משמש כ- _____^[2] במציע, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.

תצהיר לפי סעיף 32. (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

3. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, המציע ובעל זיקה אליו – [יש לסמן ✓ במקום הרלוונטי]

לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").

הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז הנ"ל חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, על פי הפירוט דלהלן, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות טרם חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

מס"ד	פירוט העבירה	תאריך ההרשעה
	[מספר סעיף ושם חוק]	[חודש ושנה]
1.		
2.		

* מספר השורות הנו להמחשה בלבד

לצורך סעיף 3 זה: "הורשע" ו- "בעל זיקה" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.^[3]

תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים

4. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן ✓ בחלופה הרלוונטית]

חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.^[4]

חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

- חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים ;
- חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 4 לעיל למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ שכתובתי _____, מאשר, בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחתימת עורך הדין

^[1] יש להשלים את השם המלא של המציע כפי שמופיע בתעודת התאגדות.

^[2] יש להשלים את תפקיד המצהיר במציע

^[3] "הורשע", בעבירה – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002); "בעל זיקה" – כל אחד מאלה: (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי הספק; (2) אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: (א) בעל השליטה בו; (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק; (ג) מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה; (3) אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981; "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם.

^[4] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על "מעסיק" כהגדרתו שם: "מעסיק המעסיק יותר מ-25 עובדים, למעט המדינה או מעסיק אחר שהוראות סעיף 15א לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959, חלות עליו".

טופס מס' 4 - נוסח ערבות מכרז

לכבוד
איגוד ערים איזור חיפה – ביוב
ת.ד. 25367
חיפה 3125301

א.נ.,

הנדון: ערבות מס' _____

הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ₪) בלבד המגיע או העשוי להגיע לכם מאת _____ (שייקרא להלן – "החייב"), בקשר עם מכרז מס' 16/2022 לביצוע עבודות לשינוע וסילוק פסולת תעשייתית ממט"ש חיפה.

התחייבותנו לפי כתב ערבות זה הנה בלתי מותנית, אוטונומית ובלתי חוזרת ואנו נשלם לכם מפעם לפעם, באופן מיידי ולא יאוחר מ- 3 ימים לאחר קבלת דרישתכם בכתב כל סכום שיצוין בדרישתכם, בלי שיהיה עליכם להסביר, לנמק, או לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב, בתנאי שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבותנו זו, לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד לתאריך _____ ועד בכלל, וכל דרישה על פיה, צריכה להגיע בכתב לידי הסניף החתום מטה שמענו הוא: _____, עד התאריך האמור ועד בכלל בשעות בהן הסניף הח"מ פתוח לקבלת קהל.

דרישה שתגיע לאחר המועד האמור, לא תיענה.

מודגש בזה, כי "דרישה בכתב" כאמור לעיל, אינה כוללת דרישה שתגיע לבנק באמצעות הפקסימיליה, מיברק או כל אמצעי אלקטרוני אחר וזו לא תחשב כ"דרישה" בהתאם לכתב ערבות זה.

ערבות זו איננה ניתנת להעברה.

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ מס' סניף

איגוד ערים אזור חיפה - ביוב

מכון לטיהור שופכין

מכרז פומבי מס' 16/2022

לביצוע עבודות לשינוע וסילוק פסולת (גבבה)

תעשייתית ממט"ש חיפה

חברת א' - מסמך ב'

נוסח החוזה

מסמך ב' - נוסח החוזה

שנחתם ונערך בחיפה ביום _____ לחודש _____ לשנת 2022.

ב ין :**איגוד ערים אזור חיפה (ביוב)****מכון לטיהור שופכין**

רח' האשלג (בסוף)

ת.ד. 25367, חיפה 3125301

(להלן: "המזמין" ו/או "האיגוד")

מצד אחד ;**ל ב ין :**

 ח.פ. _____
 מרח' _____ ;
 (להלן: "החברה")

מצד שני ;

- ה ו א י ל** והמזמין הינו הבעלים של מכון לטיהור שפכים בחיפה (להלן: "המכון" ו/או "מט"ש חיפה").
- והואיל** ובמסגרת תהליך טיהור השפכים במט"ש חיפה נערמות כמויות משתנות של פסולת (גבבה) תעשייתית במספר מכולות שמוצבות במכון, בפרט במתקן הקדם טיפול.
- והואיל** והמזמין פרסם **מכרז פומבי מס' 16/2022** לביצוע עבודות לשינוע וסילוק הפסולת ממט"ש חיפה, הכל בכפוף ובהתאם לדרישות ולהוראות הכלולות במסמכי מכרז/חוזה זה להלן (להלן: "העבודות");
- ו ה ו א י ל** והקבלן השתתף והגיש הצעה למכרז, והמזמין החליט לקבל את הצעת הקבלן ולהתקשר עימו בחוזה זה לביצוע העבודות;
- ו ה ו א י ל** והקבלן מצהיר כי יש לו את הידע, המיומנות, הכישורים המקצועיים והטכניים, הציוד, הכלים ההנדסיים (לרבות משאיות מתאימות), האמצעים, היכולת הפיננסית הדרושה וכל האישורים הדרושים על פי כל דין לביצוע העבודות, הכל בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה;

והואיל וברצון הצדדים להעלות על הכתב את המוסכם ביניהם;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן

1. כללי

1.1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם גופו ובחזקת תנאי מתנאיו.

2. הגדרות

2.1. בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים להלן המשמעות המפורטת בצידם, אלא אם כן מחייב הקשר בין הדברים אחרת.

2.1.1 **המזמין**: איגוד ערים אזור חיפה (ביוב).

2.1.2 **המציע**: הישות המשפטית המשתתפת במכרז.

2.1.3 **הקבלן**: המציע שזכה במכרז, לרבות נציגיו של הקבלן, עובדיו, שלוחיו, מורשיו המוסמכים, ולרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו או מטעמו בביצוע העבודות.

2.1.4 **המכון/או מט"ש חיפה**: מכון הטיפול בשפכים בחיפה.

2.1.5 **אתר לסילוק פסולת**: אתר מורשה לקליטת גבבה ופסולת ממכוני טיהור שפכים.

2.1.6 **העבודות**: כל העבודות, הפעולות, ההתחייבויות והמחויבויות שעל הקבלן לבצע על פי האמור במסמכי המכרז/חוזה זה, על נספחיהם, בין אם הם מפורשים ובין אם לאו, בקשר עם שינוע וסילוק הגבבה והפסולת ממט"ש חיפה.

2.1.7 **מסמכי החוזה**: כל מסמכי המכרז, על כל נספחיהם, בין שצורפו ובין שלא צורפו, לרבות מפרטים, הודעות לקבלנים, מסמכי הבהרות, וכן הצעת הקבלן, על כל נספחיה, וכן כל מסמך מכל מין ו/או סוג שהוא שיצורף לחוזה בעתיד.

- 2.1.8 **שכר החוזה** : התשלום לקבלן בש"ח לכל טון פסולת ותשונע לאתר לסילוק פסולת כמפורט בס' 8.1 להלן, והכל בהתאם להוראות חוזה זה.
- 2.2 חוק הפרשנות, התשמ"א-1981, יחול על החוזה, כאשר לצורך פרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.
- 2.3 לצורך פרשנות חוזה זה, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות כנגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה כי מסמכי המכרז/חוזה הוכנו על ידי המזמין ככלי עזר כלשהו בפרשנותם. כמו כן, כותרות הסעיפים ו/או סעיפי המשנה בחוזה זה נועדו אך ורק לנוחיות בלבד ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות החוזה.

3. סתירה, וסדר עדיפויות בין מסמכים

- 3.1 על הקבלן לבדוק מיד עם קבלת החוזה, כי יש בידיו את כל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי החוזה.
- 3.2 מבלי לגרוע מהוראות תנאי המכרז, אם ימצא הקבלן סתירות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או דו משמעות בין אחד מסמכי החוזה לבין מסמך אחר, או אם יהיה לקבלן ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של מסמך או סעיף או פרט כלשהו, עליו להודיע על כך מיד למזמין, והמזמין ייתן הוראות בכתב בדבר הפירוש הנכון לניהוג לפיו. מובהר בזאת כי מתן ההודעה על-ידי המזמין בדבר הפירוש הנכון לחוזה, אין בה כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין, ואין בה בכדי לגרוע מאחריותו של הקבלן על פי חוזה זה.
- 3.3 מובהר בזאת, כי אי מתן הודעה לקבלן על-ידי המזמין בדבר הפירוש הנכון של החוזה - אין בה משום הסכמה לפירוש שניתן ע"י הקבלן, ואין בה בכדי לגרוע מאחריותו של הקבלן על פי חוזה זה.
- 3.4 בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות בין המסמכים הטכניים לבין עצמם, יכריע המזמין לפי שיקול דעתו בשאלת העדיפות והקבלן ינהג לפי הוראותיו.

4. בדיקות מוקדמות

- 4.1 הקבלן מאשר כי ביקר ובדק לפני הגשת הצעתו למכרז, את שטח המכון, לרבות מיקום מכולות הפסולת והגבבה, את דרכי הגישה במכון, את אתר סילוק הפסולת ודרכי הגישה אליו, את תנאי ודרישות שינוע הפסולת לאתר הסילוק הנ"ל, ואת כל יתר הגורמים והנסיבות העשויים להשפיע על ביצוע עבודותיו והתחייבויותיו על פי המכרז ו/או החוזה.

4.2. הקבלן מצהיר כי הביא בחשבון שהעבודות תבוצענה במכון פעיל לטיפול בשפכים, בסמוך למתקנים קיימים ו/או מתוכננים ו/או בהקמה, וכן בשטחים ו/או בסמוך לשטחים בהם קיימים תשתיות מים, ביוב, חשמל וטלפון, וכן מערכות ומתקנים נוספים, הן מעל הקרקע והן מתחתיה.

4.3. כמו כן מצהיר הקבלן כי הביא בחשבון בעת הגשת הצעתו את העובדה כי מדובר בביצוע שרות חיוני ודחוף, אשר איננו סובל דיחוי ואינו ניתן להפסקה.

4.4. לא תוכר כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה הנובעת מאי לימוד ו/או מהערכה בלתי נכונה של כל האמור לעיל על ידי הקבלן.

5. התחייבויות הקבלן

5.1. הקבלן יידרש, באחריותו הבלעדית ועל חשבונו, לשנע את הפסות והגבבה מהמכון ישירות לאתר לסילוק פסולת מורשה.

5.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ובאמור במפרט הטכני, יכללו מחויבויות הקבלן בין היתר את המחויבויות הבאות:

5.2.1. הקבלן מתחייב לשנע ולפנות באופן שוטף את כל כמויות הפסולת והגבבה שיערמו במכולות הייעודיות, באמצעות משאיות מסוג מגבה נוע המתאימות להעמסת מכולות הפסולת באתר, ישירות לאתר לסילוק פסולת מורשה (שאושר על ידי המזמין), וזאת במקצועיות, במיומנות ובקפידה ראויה, בהתאם לתנאים שבמפרט הטכני, בהתאם לאמור בכל דין, ובכפוף לתנאים ולהוראות שנקבעו ברישיון העסק של מט"ש חיפה ו/או שיקבעו מעת לעת ע"י כל רשות מוסמכת.

5.2.2. מובהר בזאת כי על הקבלן יהיה לשנע ולפנות באופן שוטף את מכולות הפסולת, וזאת על פי הקריאה שתימסר לקבלן מעת לעת ע"י מנהל המכון, כך שכל מכולה שתמלא בפסולת ו/או גבבה תשונע מיד לאתר לסילוק הפסולת כמפורט במפרט הטכני.

5.2.3. לצורך ביצוע שירותיו מתחייב הקבלן להקצות בכל משך תקופת החוזה את מספר המשאיות הדרוש להובלת כל כמויות הפסולת. על פי דרישת המזמין, מתחייב הקבלן למסור למזמין פירוט של מצבת המשאיות שברשותו.

5.2.4 הקבלן מצהיר ומתחייב שהמשאיות בהם הוא ישתמש לצורך ביצוע העבודות יהיו במצב תקין בכל משך ביצוע העבודות, וכי יהיו להם כל הרישיונות והביטוחים המתאימים והנדרשים על פי דין ו/או ההסכם. הקבלן ידאג להאריך את הרישיונות והביטוחים הנ"ל בכל משך תקופת ההסכם.

5.2.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי למזמין תהא שמורה הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו ובין עלפי דרישת הרשויות המוסמכות, לשנות את שיטת סילוק הפסולת מהמכון, כולל שינוי גודל מכולות האיסוף.

5.2.6 מבלי לגרוע מהוראות המפרט הטכני המיוחד בכל הקשור להתארגנות הקבלן בטרם תחילת העבודות, הקבלן מתחייב להציג למזמין הסכמים חתומים עם האתרים לסילוק פסולת. המצאת הסכמים מחייבים כאמור מהווה תנאי מקדים לתחילת ביצוע העבודות על פי ההסכם.

היה והקבלן לא הצליח לעמוד בדרישה זו, המזמין יהא רשאי לבטל את החוזה בתום תקופת ההתארגנות, כאשר במקרה כזה המזמין יהיה רשאי לחלט את ערבות הביצוע לכיסוי הוצאותיו בגין הפעלת קבלנים אחרים לביצוע העבודות ו/או בגין ביצוע הסילוק באופן עצמאי ו/או לכיסוי ההפרש בין העלויות על פי החוזה לבין העלות בהתאם להצעת קבלן אחר אשר יועסק על ידי המזמין למטרה זו. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד אחר שיעמוד למזמין על פי חוזה זה ו/או כל דין.

5.2.7 מכתב ריתוק – מובהר בזאת כי בשעת אירוע ו/או מקרה חירום, ו/או תקלות אשר הטיפול בהן הוא מידי ונחוץ ללא דחיה מיידית (ייקבע על פי שיקול דעת האיגוד ונציגיו) האיגוד יהיה רשאי להנחות את הקבלן לבצע את כל הנדרש לשם הטיפול ולהציב את כל הציוד הנדרש לשם ביצוע העבודה וזאת בתוך פרק של עד שעה מרגע קבלת ההודעה (לרבות שבתות, חגים וימי מנוחה). האיגוד יהיה רשאי בכל מקרה של תקלה מתמשכת ו/או חשש לתקלה עתידית מיידית להנחות את הקבלן מבעוד מועד להציב את הציוד וכל הנדרש לשם טיפול מונע אפשרי.

6. כמויות הפסולת

- 6.1 מובהר בזאת כי הקבלן יידרש לשנע לאתר מורשה לסילוק פסולת את כל כמויות הגבבה והפסולת שיערמו במכולות שמוצבות במט"ש חיפה.
- 6.2 כמויות הגבבה והפסולת המוערכת מפורטת במפרט הטכני. יובהר כי אין בציון הערכה זו משום התחייבות או מצג של המזמין לכך שכמויות הפסולת והגבבה אכן תעמוד בכל עת בכמויות האמורות. הקבלן מודע לכך, שמחויבויותיו על פי הסכם זה לא ישתנו עקב שינוי בכמויות הפסולת והגבבה ו/או בתכיפות פינויים ממכון ו/או ישפיעו על התמורה שתשולם לקבלן.
- 6.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי המזמין אינו מתחייב לכמויות הפסולת והגבבה שנדרש לפנות ממט"ש חיפה לאתר לסילוק פסולת, ועל הקבלן לערוך טרם הגשת הצעתו את כל הבדיקות הדרושות על מנת להעריך את כמויות הפסולת והגבבה שנדרש לשנע מהמכון, ואשר עלולות להשתנות מסיבות שונות, בין שהינן תלויות במזמין ובין שאינן תלויות במזמין ובכלל זה עונות השנה, חגים, ימים בשבוע, שינויי מזג אוויר, שביתות והשבתות, גידול טבעי, צרוף רשויות ו/או תורמי שפכים נוספים למט"ש חיפה וגריעת רשויות ו/או תורמי שפכים המקבלים שרות כיום מהמזמין, וכן שינוי אפשרי באופי הטיפול בשפכים במט"ש חיפה.
- 6.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת למען הסר ספק כי המזמין לא יהיה אחראי, בשום אופן כלשהו, לשינויים בכמויות הפסולת והגבבה שהקבלן יידרש לשנע עקב תקלות במכון הטיפול ו/או במתקן הקדם טיפול ו/או עקב תקלה במתקן כלשהו במכון, ולקבלן לא תהינה תביעות כל שהן עקב כך כנגד המזמין.

7. תקופת החוזה

- 7.1 תקופת החוזה הינה לשנה אחת החל מיום חתימתו ע"י שני הצדדים (להלן: "תקופת החוזה").
- 7.2 למזמין שמורה הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת החוזה בארבע (4) תקופות עוקבות של שנה נוספת בכל פעם, באותם התנאים. הודעה בדבר הארכת תוקף ההסכם תינתן לקבלן בכתב לפחות 30 יום לפני תום תקופת ההסכם (או תקופת ההסכם המוארכת).
- 7.3 הודיע המזמין לקבלן על הארכת תוקף ההסכם, יחולו על הצדדים כל התנאים, ההוראות וההתחייבויות הקבועות בהסכם גם בתקופה המוארכת לפי העניין.

7.4. בתום תקופת החוזה, או עם סיומו עוד קודם לכן מכל סיבה שהיא, יפנה הקבלן ממש"ש חיפה את כל עובדיו, כליו, ויוצ"ב.

8. תמורה ותנאי התשלום

התמורה

8.1. המזמין מתחייב לשלם לקבלן תמורת ביצוע כל העבודות, הפעולות וההתחייבויות לפי חוזה זה סך של _____ ש"ח (במילים: _____ : ש"ח) לכל טון פסולת שתשונע ותסולק לאתר מורשה לסילוק פסולת, בתוספת מע"מ כחוק, שישולם כנגד חשבונית מס כדין (להלן: "התמורה" ו/או "שכר החוזה").

8.2. מובהר בזאת כי התמורה הנקובה לעיל, מהווה את התמורה הסופית והמוחלטת למציע, ותכלול את כל ההוצאות מכל מין ו/או סוג שהוא הדרושות לשם ביצוע העבודות במלואן, לרבות כל העלויות, החומרים, המוצרים, אנרגיה, דלקים, כח האדם, העבודה, הפקת דוחות, הביטוחים והציוד הנדרש לשינוע מהאתר של המכולות, וסילוק הפסולת לאתר מורשה.

בנוסף, מובהר כי התמורה הנקובה לעיל תכלול את דמי הכניסה לאתר סילוק הפסולת, וכן את היטל ההטמנה.

8.3. התמורה הנקובה לעיל תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן "המדד"), כאשר "מדד הבסיס" הינו המדד האחרון הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות, ו- "המדד הקובע" הינו המדד האחרון הידוע במועד ביצוע של תשלום. עדכון מחירי החוזה ייעשה אחת לשנה. למען הסר ספק מובהר כי מחירי החוזה לא יעודכנו בשנת ההתקשרות הראשונה.

8.4. הקבלן לא ידרוש, והמזמין לא ישלם כל תשלום נוסף מעבר לתמורה המפורטת לעיל בגין ביצוע העבודות. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי התמורה הנקובה לעיל תהיה קבועה ולא תשתנה מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה של שינוי אתר סילוק הפסולת שאליו יפנה הקבלן את הפסולת והגבבה (בין אם עקב סגירתו ובין אם מכל סיבה אחרת).

8.5. התשלום שישולם לקבלן עבור כל טון פסולת יקבע על פי הפרש המשקל של המשאית לפני העמסת המכולה ולאחריה. שקילת המשאית תעשה במאזני הגשר המצויים במט"ש חיפה, ובכפוף לקבלת אישור המזמין לנתוני השקילה בתעודת המשלוח.

8.6. בנוסף, יידרש הקבלן להמציא למזמין אישור פריקה חתום ומאושר על ידי נציג מוסמך של אתר סילוק הפסולת, כולל נתוני משקל המכולה שנפרקה באתר. בכל מקרה של סתירה בין נתוני השקילה של המזמין, בהשוואה לנתוני הפריקה באתר הסילוק, ייקבע התשלום על פי הכמות הנמוכה מבין השניים.

8.7. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המזמין ישלם לקבלן רק עבור כמויות הפסולת והגבבה שיועברו ויקלטו באתר לסילוק הפסולת.

8.8. למען הסר ספק מובהר בזאת כי במקרה של הטלת קנסות בגין ביצוע לקוי של העבודות על ידי הקבלן ו/או בגין כל מעשה ו/או מחדל של הקבלן, יחול תשלום הקנס על הקבלן. בכל מקרה שסכום הקנס ישולם על ידי המזמין, הוא יקוזז מיידית מתוך התמורה המגיעה לקבלן מהמזמין.

תנאי התשלום

8.9. הקבלן יגיש לאישור המזמין בפורמט המקובל על המזמין חשבונות לתשלום אחת לחודש, לא יאוחר מה- 5 לחודש, בגין החודש שחלף, בצירוף תוצאות מדידת המכולות (כמויות הפסולת והגבבה) ששונעו מהמכון, בצירוף אישורי הקליטה באתר הסילוק. החשבוניות מקור הדיגיטליות יוגשו ויהיו חתומים על ידי הקבלן.

8.10. החשבון ייקלט ויבדק בתוך 14 יום ממועד קבלתו במשרדי המזמין, ולאחר אישורו יועבר לתשלום בתנאי שוטף + 60 יום ממועד קבלת החשבון במשרדי המזמין.

8.11. במידה והחשבון לא יאושר הוא ישלח לקבלן בצירוף התייחסות והערות המזמין.

8.12. במידה ויאחר המזמין בתשלום החשבון המאושר (מעבר לתקופה האמורה לעיל), ישא סכום החשבון הבלתי מסולק הפרשי הצמדה וריבית לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה - 1961. מובהר בזאת, כי בכל מקרה, איחור בתשלום החשבון לא יהווה עילה לעיכוב ביצוע העבודות נשוא החוזה, ולא יפטור את הקבלן מחיוביו על פי החוזה.

8.13. מובהר ומודגש בזאת כי כל התשלומים לקבלן ישולמו אך ורק ע"י המזמין, והקבלן לא יהיה רשאי לגבות תשלומים כלשהם מכל גורם אחר בגין עבודותיו.

9. ערבות ביצוע

- 9.1 להבטחת התחייבויותיו על פי החוזה ימסור הקבלן למזמין, במועד חתימת החוזה, **ערבות ביצוע בסך של 150,000 ₪ (מאה וחמישים אלף ₪)**, צמודה למדד המחירים לצרכן, בהתאם לנוסח המופיע ב**נספח א'** לחוזה זה. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית, ותעמוד בתוקף לאורך כל תקופת ההסכם.
- 9.2 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהא המדד האחרון הידוע במועד המצאת הערבות.
- 9.3 מובהר בזאת כי כל העלויות הכרוכות בהוצאת הערבות ו/או חידושה, תחולנה על הקבלן בלבד.
- 9.4 הערבות תשמש כבטחון למילוי מדויק של כל הוראות החוזה ע"י הקבלן. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תשמש הערבות להבטחת ולכיסוי של:
- 9.4.1 כל נזק ו/או הפסד העלול להיגרם למזמין עקב ו/או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי של תנאי כלשהו מתנאי החוזה, לרבות כל נזק שיגרם לכל מתקן במט"ש חיפה ע"י הקבלן ו/או מי מטעמו.
- 9.4.2 כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לקבלן שהמזמין הוציא ו/או עלול להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.
- 9.5 בכל מקרה כאמור יהא המזמין רשאי לגבות את סכום הערבות, כולה או מקצתה, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכה בגין הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.
- 9.6 בכל מקרה של מימוש הערבות, כולה או מקצתה, מתחייב הקבלן להשלים באופן מיידי את סכום הערבות לסכומה המקורי כאמור לעיל.
- 9.7 אין בהוצאת הערבות ע"י הקבלן ו/או בחילוטה על ידי המזמין בכדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד שיעמדו לרשות המזמין כנגד הקבלן על פי כל דין ו/או על פי חוזה זה, בגין הפרת התחייבויותיו על פי חוזה זה.

10. חיוב הקבלן להעסיק קבלני משנה לשינוע

- 10.1. מובהר בזאת כי הקבלן מתחייב שלא להעסיק קבלני משנה לשם ביצוע העבודות על פי הסכם זה.
- 10.2. בכל מקרה בו יוכח להנחת דעתו של המזמין כי הקבלן אינו מסוגל לשנע ולפנות את מכולות הפסולת בכמויות ובתדירות הנדרשות על פי חוזה זה, יהיה המזמין רשאי, אך לא חייב, להורות לקבלן להתקשר עם קבלני משנה לשינוע הפסולת, על מנת להבטיח את שינוע כל כמויות הפסולת מהמכון על פי כל הוראות הסכם זה, במלואם ובמועדם.
- 10.3. הורה המזמין כאמור, מתחייב הקבלן להתקשר עם קבלני משנה, וזאת על חשבונו והוצאותיו. כל קבלן משנה כנ"ל יאושר מראש ובכתב על ידי המזמין.
- 10.4. לא עשה כן הקבלן לאחר שקיבל הודעה בכתב מאת המזמין, רשאי המזמין להתקשר עם קבלן/ים אחר/ים לצורך שינוע הפסולת מהמכון לאתר סילוק הפסולת, ולקזז את התשלום שישולם לקבלן האחר בתוספת 12% כתקורה המזמין מתוך התקבולים המגיעים לקבלן. הוראה זו מהווה תנאי יסודי בהסכם.

11. קבלת רישיונות ותשלום אגרות ומיסים

- 11.1. הקבלן מתחייב לדאוג ולעשות את כל הדרוש, באחריותו ועל חשבונו, לקבלת כל הרישיונות וההיתרים הדרושים מהרשויות המוסמכות על פי כל דין לשם ביצוע התחייבויותיו נשוא החוזה, לרבות לצורך שינוע הפסולת מהמכון לאתר המורשה לסילוק פסולת וגבבה ממכוני טיהור שפכים.
- 11.2. לצורך קבלת ההיתרים והרישיונות כאמור, יישא הקבלן בכל תשלום, מס, היטל או אגרה, לרבות מתן ערבויות.
- 11.3. לפי דרישת המזמין, מתחייב הקבלן להציג למזמין את הרישיונות והאישורים כאמור לפני תחילת ביצוע העבודות, וכן להמציא לו כל אישור בכתב מאת כל רשות מוסמכת על התאמת העבודה לדרישות כל דין ו/או להוראותיה של אותה רשות.
- 11.4. הקבלן מתחייב לשלם את כל התשלומים ו/או ההיטלים ו/או המיסים ו/או האגרות ו/או כל תשלום חובה אחר, מכל מין וסוג שהוא, החל או שיחולו על ביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן בכל תקופת החוזה.

12. דוחות ודיווח על אירועים חריגים

12.1. הקבלן ידווח למזמין מייד על כל תאונה, ו/או פגיעה ו/או גרימת נזק לעובד או לכל אדם, ו/או פגיעה ו/או גרימת נזק למתקן בשטח מט"ש חיפה, ואת נוהל הטיפול בנזק ו/או בתקלה.

13. אחריות ושיפוי בנוזקין

13.1. החברה אחראית בלעדית כלפי המזמין לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש ו/או הפסד כספי ו/או נזק כספי טהור אשר ייגרמו למזמין ו/או לעובדיו ו/או לחברה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו עקב ו/או בקשר עם הפרת התחייבויותיה על פי הסכם זה ו/או בקשר לעבודות ו/או למעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של החברה ו/או עובדיה ו/או כל מי שפועל מטעמה ו/או תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר לביצוע העבודות.

13.2. החברה תהיה אחראית לכל נזק ו/או לאובדן שיגרמו לציוד ו/או למערכות ו/או לציוד הנלווה לעבודות ו/או לכל ציוד מכל סוג ותיאור הנמצא בשימוש של החברה, המשמש לעבודות ו/או אשר בניהולה ו/או בפיקוחה ו/או באחריותה.

13.3. החברה פוטר את המזמין ו/או עובדיו ו/או כל אדם הנמצא בשירותו מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק להם אחראית החברה כאמור בהסכם זה ו/או על פי דין, ומתחייבת לשפות ולפצות את המזמין ו/או כל הפועל מטעמו בגין כל אחריות שתוטל על מי מהם ו/או כל סכום שיחויבו לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על החברה מכוח האמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

13.4. המזמין רשאי לקזז מן התשלומים אשר החברה זכאית להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמזמין על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של החברה כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למזמין מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותה של החברה כאמור לעיל.

13.5. האמור יחול גם לטובת עיריית חיפה בהתאמה.

14. **ביטוח** : הוראות ודרישות הביטוח הינם כמפורט ב'**נספח ב'** המצורף לחוזה זה, ובאישור עריכת הביטוח נספח ב-1 לחוזה.

15. **אמצעי בטיחות**

15.1. הקבלן ינקוט, באחריותו ועל חשבונו, בכל אמצעי הזהירות הנדרשים להבטחת רכוש וחיי אדם במט"ש חיפה ובסביבתו בעת ביצוע העבודה, וידאג לכל אמצעי הבטיחות והזהירות הדרושים לביטחון ולנוחיותו של עובדיו ושל עובדי המזמין.

15.2. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות באתר העבודות ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה, וכן להבטיח תנאים נאותים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש על פי כל דין, וזאת בהתאם ל**נספח הבטיחות** המצורף **כנספח ג'** לחוזה זה ולהוראות הבטיחות של מט"ש חיפה.

16. **כח אדם**

העסקת עובדים

16.1. הקבלן מתחייב לספק את כל כח האדם הדרוש לביצוע כל העבודות וכל יתר התחייבויותיו על פי החוזה.

16.2. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים ואחראיים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודות. בעבודה שלצורך ביצועה יש צורך ברישום, היתר או רישיון על פי דין, חייב הקבלן להעסיק אך ורק עובדים מקצועיים שהינם בעלי הרישיון, ההיתר או הרישום.

16.3. הקבלן ישלם שכר עבודה לעובדים שיועסקו על ידו בביצוע העבודה, וכן יקיים תנאי עבודה נאותים, כאשר בכל מקרה לא יפחת השכר שישלם הקבלן לעובדיו מהאמור בהוראות חוק שכר המינימום.

16.4. הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו את כל התנאים הסוציאליים הנובעים ו/או הקשורים להעסקתם, וכן למלא אחר חוק הוראות הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשכ"ט - 1968.

16.5. בטרם יחל בביצוע העבודה ובכל עת טרם כניסתו של עובד חדש מטעם הקבלן, יעביר הקבלן לנציג האיגוד את רשימת העובדים לאחר שעברו הדרכת בטיחות (לרבות שם פרטי ומשפחה, כתובת ות.ז.) לקבלת אישורו. עובד אשר לא יקבל אישור כאמור, לא יועסק בביצוע העבודה והקבלן ידאג להבאת עובד אחר במקומו.

16.6. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה על פי תקנות הבטיחות בעבודה (עבודת בניה) תשמ"ח - 1988, וכן בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה 1970 ונספחיו או כל הוראה ותקנה אחרת, וכן להבטיח תנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.

כח אדם ניהולי

16.7. הקבלן ימנה נציג מטעמו שיהיה אחראי לארגון העבודה של משאיות הפינוי, ויצויד במכשיר טלפון סלולארי, ויהיה זמין בשעות העבודה המקובלות, על מנת לענות לקריאות שירות מטעם המזמין.

16.8. כל הוראה ו/או הודעה שיינתנו על ידי המזמין לנציג הקבלן הנ"ל, ייחשבו כאילו ניתנו לקבלן עצמו.

16.9. מינוי נציג הקבלן יהא טעון את אישורו, מראש ובכתב, של המזמין. המזמין יהא רשאי לדרוש את החלפתו של הנציג, מבלי לנמק את החלטתו. נדרשה החלפת נציג הקבלן, ימלא הקבלן את הדרישה בתוך שבועיים ממועד נתינתה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הוראות סעיף משנה זה יחולו גם על נציג מטעם הקבלן אשר מונה בעקבות דרישת החלפה כאמור.

16.10. מובהר בזאת כי לא יהא בהעסקתו של נציג הקבלן כאמור, כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או על פי כל דין, כולן או מקצתן, או כדי לגרוע בדרך כלשהי מאחריות הבלעדית של הקבלן לביצוע נכון ומלא של העבודה בהתאם לחוזה זה.

הרחקת עובדים מאתר העבודות

16.11. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המזמין בדבר הרחקתו מאתר העבודות של כל אדם המועסק על ידו, לרבות נהגי המשאיות, אף אם הסכים המזמין בעבר להעסקתו, אם לדעת המזמין התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידו, או שהוא מבצע ברשלנות את תפקידו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, באתר העבודה או בביצוע העבודה.

העדר יחסי עובד ומעביד

16.12. מובהר בזאת למען הסר ספק כי הקבלן משמש כקבלן עצמאי ובלתי תלוי, וכי אין בין המזמין לבין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות קבלני משנה ועובדיהם, יחסי עובד מעביד.

16.13. על אף האמור לעיל, אם בניגוד לכוונתם המפורשת של הצדדים, יקבע כי שררו יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, אזי מתחייב הקבלן לשפות את המזמין בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לו בשל כך.

16.14. במקרה ותוגש נגד המזמין תביעה או דרישה כאמור, תועבר הדרישה או התביעה לקבלן אשר מתחייב לטפל בה על חשבונו ולשאת בעצמו בכל תשלום, פיצוי או הוצאה שלהם יהיה זכאי העובד, לרבות הוצאות המשפט ושכ"ט עו"ד.

16.15. מובהר בזאת עי עובדי הקבלן ימצאו תמיד תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד. הקבלן בלבד ישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות בהעסקת עובדיו בביצוע העבודות על פי הסכם זה לרבות תשלום שכר עבודה, זכויות סוציאליות, הפרשות ותשלומים כנדרש על פי כל דין וכמקובל בתחום זה.

17. זכויות במקרקעין וזכויות אחרות

17.1. מובהר בזאת כי כל הזכויות מכל מין ו/או סוג שהוא במט"ש חיפה, על כל חלקיו, מתקניו וציודיו, תהינה למזמין בלבד, ולפיכך מצהיר בזאת הקבלן כי ידוע לו שאתר העבודות ו/או המכון על כל חלקיו, הועמדו לרשותו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי החוזה, וכי אין לו ולא תהיה לו בכל תקופת החוזה כל זכות קניינית ו/או זכות אחרת במקרקעי מט"ש חיפה ו/או במתקניו וציודיו.

17.2. המזמין יהיה רשאי בכל עת, ובפרט במקרה של הפרת החוזה ע"י הקבלן, להורות לקבלן לפנות את מקרקעי מט"ש חיפה ולסלק את ידו מהם, ולקבלן לא תהיה כל תביעה ו/או טענה בקשר לכך.

17.3. מובהר בזאת למען הסר ספק, כי לקבלן אין ולא תהינה זכויות קנייניות כלשהן במט"ש חיפה ו/או במתקניו וציודיו, לרבות זכויות מכח חוק הגנת הדייר - 1972, ו/או כל חוק אחר שיבוא במקומו. מעמדו של הקבלן יהיה כשל ברשות בלבד, וכל עוד רשות זו ניתנת על ידי המזמין.

18. ביצוע על ידי המזמין

18.1. כל עבודה ו/או התחייבות ו/או הוראה מאת המזמין, לרבות נשיאת ההוצאות הנובעות מכך, אשר היה על הקבלן לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצעה, לרבות שינוע הפסולת, רשאי המזמין לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים.

18.2. המזמין לא יחל בביצוע העבודות כאמור לעיל, אלא לאחר שנתן התראה של 48 שעות לקבלן על כוונתו לעשות כן, והקבלן נמנע מלתקן את המעוות.

- 18.3. במקרים כאמור, יהיה המזמין רשאי לחייב את הקבלן בהוצאות אשר נגרמו לו בביצוע אותן העבודות ו/או ההתחייבויות שהיה עליו לבצע, בתוספת 12% שייחשבו כהוצאות כלליות, מימון ותקורה.
- 18.4. סכום ההוצאות שהמזמין שנשא בקשר לביצוע העבודות כאמור לעיל, יחשב כחוב שהקבלן חייב למזמין על פי הוראות הסכם זה, והמזמין יהיה רשאי לקזז סכום זה מכל סכום ו/או תקבול שיגיע לקבלן על פי החוזה, וכן לפעול לגבייתו בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבות הביצוע.
- 18.5. אין בביצוע העבודות ע"י המזמין במקום הקבלן מקום הוא נמנע מלבצע, בכדי להטיל על המזמין מחויבות ו/או אחריות כלשהי ו/או לגרוע ממחויבותו ו/או אחריותו של הקבלן לביצוע מושלם של כל העבודות על פי חוזה זה.

19. הסבת החוזה

- 19.1. הקבלן אינו רשאי להסב לאחר את החוזה, כולו או מקצתו, ואין הוא רשאי להעביר ו/או למסור ו/או לשעבד ו/או להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת מחוזה זה, **אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב.**
- 19.2. אין הקבלן רשאי להעביר לאחר את ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לרבות לקבלני משנה של הקבלן, אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב.
- 19.3. נתן המזמין את הסכמתו בהתאם לאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה מטילה על המזמין חבות כלשהי, ואין היא פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו על פי החוזה ו/או על פי כל דין, והקבלן ישא באחריות המלאה לביצוע התקין של העבודות לאורך כל תקופת החוזה.
- 19.4. הפרת הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

20. ביטול החוזה

- 20.1. בכל מקרה בו הפר הקבלן הפרה יסודית של אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי החוזה, יהא המזמין רשאי לבטל את החוזה, וזאת במידה והקבלן לא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום קבלת התראה בכתב מאת המזמין על ביצוע ההפרה.
- 20.2. לא תיקן הקבלן את ההפרה בתוך 7 ימים כאמור לעיל, יבטל המזמין את החוזה וייתן לקבלן הודעה על כך בכתב (להלן: "הודעת הביטול").

- 20.3. עם קבלת הודעת הביטול, יפנה הקבלן באופן מיידי ולא יאוחר מהמועד שייקבע על ידי המזמין את מט"ש חיפה. מובהר בזאת כי כל תביעה ו/או טענה שתהיה לקבלן כלפי המזמין, לא תהווה עילה לעיכוב סילוק ידו של הקבלן לאחר קבלת הודעת הביטול, כאשר לאור דחיפותה וחיוניותה של העבודה נשוא החוזה, מוסכם בזאת בין הצדדים במפורש כי לקבלן אין ולא תהיה זכות עיכובן בכלשהי.
- 20.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל אחד מהמקרים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם ויקנו למזמין את הזכות לבטל את החוזה באופן מיידי:
- 20.5.1 כשהקבלן לא מציית לקריאת שירות של המזמין חמישה פעמים במהלך שנה קלנדרית.
- 20.5.2 כשלקבלן מונה כונס נכסים, זמני או קבוע, או כשהקבלן עשה סידור עם נושיו או לטובתם, או כשנגד הקבלן הוצא צו פירוק או כשקיבל החלטה על פירוק מרצון (פרט לפירוק ללא פירוק עסקים לשם יצירת גוף מאוגד אחר).
- 20.5.3 כשהקבלן מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או כשהקבלן מעסיק קבלן משנה לביצוע הפרויקט ללא הסכמת המזמין.
- 20.5.4 כשהוכח להנחת דעתו של המזמין שהקבלן הסתלק מביצוע החוזה.
- 20.5.5 כשהוכח להנחת דעתו של המזמין כי הקבלן מתרשל בזדון בביצוע החוזה.
- 20.5.6 כשהוכח להנחת דעתו של המזמין שהצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע על החלטת המזמין להתקשר או להמשיך את ההתקשרות עמו בהסכם.
- 20.5. מובהר בזאת כי בכל מקרה של ביטול החוזה עקב הפרה יסודית של התחייבויות הקבלן כאמור לעיל, לא יהא המזמין חייב לשלם לקבלן סכום כלשהו בקשר לחוזה, ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך, לרבות בגין השקעות שבוצעו על ידו בקשר לביצוע העבודות ו/או בגין אבדן רווחים ו/או הכנסות עתידיות.
21. **קיצוץ**
- 21.1. המזמין רשאי לקזז כנגד כל סכום המגיע לקבלן על פי החוזה, כל חוב, בין שקצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לו מהקבלן על פי החוזה ו/או על פי כל דין. מובהר בזאת, כי הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

22. סמכות שיפוט

- 22.1. מוסכם על הצדדים כי על הסכם זה יחול הדין הישראלי, וכי לבית המשפט המוסמך בעיר חיפה לפי העניין, תהיה סמכות השיפוט הייחודית לדון בכל תביעה ו/או מחלוקת שתתגלע בין הצדדים בקשר לחוזה זה, פירושו או ביצועו.
- 22.2. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי לאור דחיפות העבודה וחיוניותה כל מחלוקת ו/או תביעה שתועבר לבית המשפט המוסמך לא תהווה עילה לשיהוי ו/או לעיכוב ביצוע התחייבויות הקבלן על פי החוזה.

23. שימוש או אי שימוש בזכויות

- 23.1. הימנעות המזמין מלעשות שימוש בזכות כלשהי המוקנית לו על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל - אין בה ולא תתפרש בשום אופן כויתור על אותה הזכות באותו מקרה או בכלל.
- 23.2. הסכמה מצד המזמין לסטייה בתנאי החוזה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.
- 23.3. כל ויתור או ארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו ע"י המזמין או מטעמו, לא יפגעו בזכויות המזמין, ולא ישמשו כצידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד הקבלן של התחייבויותיו על פי החוזה.

שינוי החוזה .24

24.1. אין לשנות איזו מהוראות חוזה זה, אלא במסמך בכתב ובחתימת שני הצדדים.

הודעות .25

25.1. כל הודעה שתשלח על פי הסכם זה בדואר רשום לפי כתובות הצדדים המופיעות בכותרת להסכם זה, תחשב שהגיעה לתעודתה תוך 72 שעות ממועד משלוחה.

אשר על כן באנו על החתום :

ה ח ב ר ה
(חתימה + חותמת)

ה א י ג ו ד
(חתימה + חותמת)

שם החותם ותפקידו

שם החותם ותפקידו

אני מאשר כי מר _____
ת.ז. _____

הינו מנהל החברה הנ"ל והינו רשאי לחתום
בשם החברה ולחייבה.

תאריך _____

שם החותם ותפקידו

עו"ד של החברה
(חתימה + חותמת)

נספח א' - נוסח ערבות ביצוע

לכבוד
איגוד ערים אזור חיפה (ביוב)

א.נ.,

הנדון : כתב ערבות מס'

על פי בקשת _____ (להלן - "הנערב"), ולהבטחת התחייבויותיו של הנערב כלפיכם על-פי חוזה למכרז פומבי מס' 16/2022 לביצוע עבודות לשינוע וסילוק פסולת וגבבה ממט"ש חיפה, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 150,000 ₪ (במילים: מאה וחמשים אלף ₪) בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, המתפרסם מעת לעת ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "סכום הערבות").

בערבות זו: "מדד הבסיס" - יהיה המדד האחרון הידוע במועד הוצאת ערבות זו, ו"המדד הקובע" - יהיה המדד האחרון הידוע במועד ביצוע התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

הננו מתחייבים לשלם לכם את סכום הערבות באופן מיידי ולא יאוחר מ- 3 ימים מהמועד בו הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה כלשהי להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום _____ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי כתובתנו, לא יאוחר מהמועד הנ"ל.

ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק
_____ סניף

נספח ב' - נספח ביטוח

1. להבטחת אחריותו של הקבלן כאמור בחוזה ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו למשך כל תקופת ההסכם ולמשך כל תקופה נוספת בה ימצא אחראי על פי דין ביטוחים מתאימים לפי שיקול דעתו להבטחת אחריות כאמור, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח ב-1** והמהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "**טופס האישור על קיום ביטוחים**").

2. הקבלן ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי הקבלן המורשים בישראל על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי הקבלן למזמין במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את המזמין בתרופות בגין הפרת ההסכם. הקבלן ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמזמין.

3. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הקבלן לכלול את הסעיפים הבאים:

1. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הקבלן ו/או המזמין, בכפוף לאחריות צולבת בביטוחי החבויות:

"המזמין" לעניין הכיסוי הביטוחי: המזמין (איגוד ערים אזור חיפה – ביוב) ו/או עיריית חיפה ו/או חברות בת ו/או תאגידים עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מכסה את אחריות המזמין בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הקבלן ומי מטעמו בקשר עם העבודות.

3. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את המזמין היה ותוטל עליו אחריות כמעביד לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שגרמו לעובדי הקבלן בקשר עם העבודות.

4. ביטוח אחריות מקצועית מכסה את אחריות המזמין בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של הקבלן ומי מטעמו בקשר עם העבודות.

5. ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת ההתקשרות.

6. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.
7. חריג רשלנות רבתי ככל וקיים בפוליסות מבוטל.
8. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמין, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
9. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר למזמין הודעה בכתב, ע"י הקבלן ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
10. לגבי המזמין הפוליסות הן "ביטוח ראשוני", המזכה אותו במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיו מבלי שתהיה לחברת הביטוח של הקבלן זכות תביעה ממבטחי המזמין להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981, ולמען הסר ספק הקבלן וחברת הביטוח יוותרו על טענה של ביטוח כפל כלפי הנ"ל.
11. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח [למעט ביטוח אחריות מקצועית].
12. ככל ועבודות הקבלן כוללות עבודות פריקה, טעינה, מכשירי הרמה, הקמה ופירוק – ביטוחי הקבלן יכסו את אחריותו בין היתר גם בגין העבודות המפורטות לעיל.
4. ביטוח כלי רכב- הקבלן יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע העבודות ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 600,000 ₪. למען הסר ספק מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג (ככול ויהיה שימוש בנ"ל). "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערוך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף מיוחד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 2,000,000 ₪ למקרה.
5. המזמין רשאי, אך לא חייב, לדרוש מהקבלן להמציא את פוליסות הביטוח לבחינת המזמין והקבלן מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שידרוש המזמין.

6. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים למזמין לא יהוו אישור כלשהו מהמזמין על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליו אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
7. הקבלן לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
8. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של הקבלן ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי הקבלן יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
9. הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
10. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המזמין, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המזמין על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.
11. האמור יחול גם לטובת עיריית חיפה בהתאמה.

נספח ב-1 אישור קיום ביטוחים

נספח ב-1 אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור :	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
איגוד ערים לביוב חיפה ו/או עיריית חיפה ו/או תאגידים עירוניים ועובדים של הנ"ל	שם	<input checked="" type="checkbox"/> אחר : לניהול, וביצוע העמסה, שינוע וסילוק בוצה ו/או שירותים נלווים	<input checked="" type="checkbox"/> בעל חוזה (מזמינת שירותים / מוצרים)
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען	מען		

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					₪	4,000,000
אחריות כלפי צד שלישי		ביט			₪	20,000,000
אחריות מעבידים		ביט			₪	1,000,000
אחריות (*) מקצועית			ת. רטרו :			
פירוט השירותים (בכפוף), לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג/): *						
082 שירותי ניהול						
044 אשפה ושירותי מחזור						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
<ul style="list-style-type: none"> שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. 						
חתימת האישור						
המבטח :						

נספח ג' - נספח בטיחות

לכבוד

הנדון: בטיחות בעבודה במכון הטיהור

קבלן נכבד,

מטרת נספח זה להקל עליך הקבלן [לאורך מסמך זה תיקרא "הקבלן"] לקיים, במסגרת העבודות המוגדרות בסעיף 1.2 בחצר מפעל איגוד ערים אזור חיפה – ביוב מכון הטיהור [להלן: "מכון הטיהור"], את דרישות דיני הבטיחות המוטלים עליך על פי דין, לחדד את בעלי התפקידים המעורבים בעבודות ואת דגשי הבטיחות הספציפיים לעבודות כדי למנוע תאונות עבודה שלך, של עובדיך או קבלני משנה מטעמך במהלך העבודות.

העבודות המפורטות בהתקשרות אתך הן עבודות המצויות בתחום מומחיותך. דרישות והוראות הבטיחות המפורטות בנספח זה אינן גורעות מחובתך לנקוט בנוסף בכל אמצעי הבטיחות ופעולות הבטיחות הנגזרות מדיני הבטיחות, מכללי המקצוע והבטיחות החלים על עבודות ספציפיות אלו או ממומחיותך בעבודות אלו גם אם אינם מפורטים בנספח זה. מכון הטיהור מבקש לשים דגש מיוחד בנושא הבטיחות במהלך העבודות ובחר לכן להוסיף נספח בטיחות זה להתקשרות אתך.

1. הגדרות

א. "אתר" או "אתר העבודות" - האזור בו תתבצעה ע"י הקבלן העבודות המפורטות בסעיף 1.2 בחצר מפעל מכון הטיהור.

ב. **ביצוע עבודות לשינוע וסילוק פסולת וגבבה ממט"ש חיפה (להלן: "פסולת תעשייתית").**

ג. "עובדי הקבלן" - בנספח זה הכוונה לכל העובדים והבאים מטעמו של הקבלן (גם אם אין לו איתם יחסי עובד-מעביד) כולל קבלני משנה וכל עובד מטעמך וכולל קבלנים אחרים ועובדיהם, אם יוכפפו אליך באתר העבודה בנושא הבטיחות, אשר ייחשבו לכל עניין של בטיחות כעובדיך הישירים.

ד. "קבלן ראשי" - בנספח זה הכוונה לחברתך כמפורט במסמכי ההתקשרות שנספח זה הנו חלק בלתי נפרד מהם ולמנהל העבודה מטעמך באתר העבודה;

ה. "מנהל העבודה" - בנספח זה הכוונה למנהל בשטח מטעמך, האחראי מטעמך באופן אישי לבטיחות באתר העבודות;

ו. "ממונה הבטיחות" - בנספח זה הכוונה ליועץ הבטיחות של מכון טיהור חיפה.

2. האחריות לניהול הבטיחות באתר

האחריות לניהול הבטיחות באתר העבודות הנה של הקבלן שקיבל על עצמו אחריות זו במפורש במסגרת החוזה ובידי המנהל בשטח מטעם הקבלן [שפרטיו מפורטים בסעיף 1.5] אם הקבלן אינו מפקח אישית על העבודות במשך כל זמן ביצוע העבודות.

3. תפקידי הקבלן באתר העבודות (על פי חוקי הבטיחות)

3.1 אחראי לוודא פיקוח ישיר מתמיד על העבודות באתר העבודות של הקבלן עצמו או של המנהל בשטח מטעמו במשך כל זמן העבודות.

3.2 אחראי להעמיד לרשותו של מנהל העבודה את כל ציוד המגן האישי והאמצעים הקשורים לבטיחות הדרושים לביצוע תפקידו בעבודות.

3.3 אחראי על ניהול הבטיחות באופן מעשי בעבודות באתר העבודות על פי כל חוקי הבטיחות.

3.4. אחראי לספק לעובדים כל ציוד בניה, ציוד בטיחות, ציוד מגן אישי וציוד עבודה בגובה הנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז 1997 ובתקנות בטיחות אחרות לצורך ביצוע העבודות.

3.5. אחראי לקיים את כל דרישות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז 2007 בכל מצב שהוא או קבלן מטעמו מבצעים עבודות בגובה במהלך או לצורך ביצוע העבודות.

4. תפקידי מנהל העבודה מטעמך - אם קיים מנהל כזה בשטח במקום הקבלן עצמו

- 4.1. משמש כמנהל העבודה מטעמך לאתר לאחר שפרטיו דווחו למפקח עבודה אזורי.
- 4.2. אחראי לוודא קיום כל דרישות תקנות הבטיחות בעבודה באתר העבודות על ידי כל העובדים הפועלים באתר.
- 4.3. אחראי לוודא קיום דרישות נספח בטיחות זה על ידי כל העובדים הפועלים מטעם הקבלן באתר.
- 4.4. אחראי להתריע בפני כל עובד/קבלן משנה על כל חריגה מדרישות תקנות אלו ועל כל הפרת הוראות הבטיחות שהוא מזהה באתר על ידי כל עובד/קבלן משנה.
- 4.5. אחראי לעצור עבודתו של כל עובד מטעמו שהפר דרישות והוראות בטיחות עד כדי הרחקתו מהאתר.
- 4.6. אחראי לבצע פיקוח ישיר ומתמיד על הבטיחות באתר במשך כל זמן העבודות עד לסיומן של העבודות.
- 4.7. קובע את אופן ניהול הבטיחות באתר העבודות ואת אמצעי הבטיחות הנדרשים בהתאם להתקדמות העבודות.
- 4.8. אחראי להעביר לכל עובד מטעם הקבלן באתר העבודות הדרכה לפני כניסת העובד לעבודה באתר ולעצור עבודה של עובד בכל מקרה שיאתר כי לא הודרך לפני תחילת עבודתו נושאי ההדרכה יהיו לגבי דגשי הבטיחות של האתר ובהתאם לסיכונים באתר ובעבודות הספציפיות.
- 4.9. אחראי להקפיד על ביצוע באתר העבודות של כל דרישות חוקי הבטיחות ותקנות הנגזרות מהם הרלוונטיים לעבודות ולאחר.

5. הקבלן מצהיר בזאת כי

- 5.1. הוא בעל היכולת, הידע, הניסיון, המומחיות וכן כל האמצעים הניהוליים והטכניים על מנת לבצע את העבודות ולעמוד בכל התחייבויותיו, ולהשלים את העבודות לשביעות רצונו המלאה של מכון הטיהור.
- 5.2. בדק, לפני חתימתו על נספח זה, את מקום העבודות וסביבותיו, את העבודות וטיבן, את כמויותיהם וטיבם של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודות, את דרכי הגישה לאתר העבודה והשיג את הידיעות לגבי הסיכונים באתר והם ידועים וברורים לו על כל פרטיהם.

5.3. דרישות הבטיחות המפורטות בחוקי ותקנות הבטיחות בעבודה הנוגעות לעיסוקו ולעיסוקי עובדיו מוכרות לו ולעובדיו וכי יבצע את העבודות באופן מדויק וקפדני על פי כל חוקי ותקנות הבטיחות הרלוונטיים לעבודות; יש בידו את כל האישורים ו/או ההיתרים הנחוצים לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה וכי הינו עומד ויעמוד בדרישת כל דין ו/או תקן, לרבות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל – 1970 וכן סעיפי תקנות הבטיחות בעבודה הרלוונטיים לעבודות אלו, החלים על סוג העבודות המבוצעות על ידו בהתאם להוראות כל דין וכן כל דרישות הבטיחות המקצועיות החלות על העבודות.

5.4. הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לו עצמו לעובדיו ו/או לאדם אחר בקשר או כתוצאה מביצוע העבודה או כתוצאה מהפרת איזו מהתחייבויותיו המפורטות בהתקשרות ובנספח בטיחות זה וכי הוא פוטר את מכון הטיהור ויהיה אחראי במקומו בכל תביעה שתוגש כנגד המפעל בקשר לנזק כזה לפי פקודת הנזיקין או לפי כל חוק או דין אחר שיהיה בתוקף בישראל בזמן העבודות ובתקופת הבדק.

6. הקבלן מתחייב בזאת

6.1. להקפיד ולוודא כי כל מי שעובד מטעמו בביצוע העבודות יבצע את עבודתו תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות בעבודה בהתאם להוראות דיני הבטיחות, החוקים והתקנות הרלוונטיים לעבודות אלו ועל פי כללי המקצוע המחמירים למניעת כל פגיעה בעובדיו, בעוברי המפעל ו/או ברכוש באתר העבודה ומתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל עבירה של כל עובד כאמור על איזה מהוראות אלו במהלך ביצוע העבודות והוא פוטר את המפעל מכל אחריות לאי ביצוע איזה מהן על ידו או על ידי כל מי שפועל מטעמו.

6.2. לא להעסיק בעבודות נערים מתחת לגיל 18 שנים.

6.3. בכל מקרה של הכרח לבצע עבודות בשעות החשיכה אחראי הקבלן לקבל מראש אישור לעבודה בלילה מהמפקח מטעם המכון ולדאוג לתאורה נאותה בכל חלקי אתר העבודות כדי למנוע סכנת נפילה.

7. אזהרות ודגשי בטיחות ספציפיים לעבודות הקבלן והמנהל מטעמו בשטח אחראים ומתחייבים בזאת

7.1. להעסיק בעבודות אלו רק עובדים מקצועיים מיומנים ומנוסים בלבד, בעלי רישוי והכשרה מתאימים לעבודות הנדרשות שעברו הדרכת בטיחות על הסיכונים הייחודיים לעבודות אלו.

7.2. לא להכניס עובדים מטעם הקבלן ולא לאפשר לעובדים להתחיל בעבודות כלשהן לפני שיעביר להם הדרכת בטיחות מקדימה כנדרש בתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט – 1999. הקבלן מתחייב לוודא כי כל העובדים באתר יודרכו בשפה המובנת להם היטב ולוודא כי כל אחד מהעובדים הבין הדרכה זו ופועל על פיה כל זמן עבודתו במכון הטיהור, ולכלול בהדרכה זו את אזהרות הבטיחות הנוגעות לסיכונים בעבודות הספציפיות המצויות בתחום מומחיות הקבלן ולא בתחום מומחיות מכון הטיהור.

הקבלן יצרף לנספח זה טופס הצהרת הקבלן על הדרכת בטיחות לעובדיו שתהווה חלק בלתי נפרד מנספח זה.

7.3. לספק לעובדים מטעם הקבלן את כל ציוד המגן האישי הנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז 1997 והמתאים לעבודות, כל ציוד לעבודה בגובה הנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז 2007 (לרבות קסדת מגן, נעלי מגן, רתמות קשירה, כיסויי ראש וגוף בשמש וכ"ו) וכל ציוד ייחודי אחר הנדרש לצורך העבודות הספציפיות עפ"י ידיעתו המקצועית של הקבלן ולפקח ולוודא כי הם אכן מצוידים בציוד המגן הנדרש לעיסוקם ומקפידים על שימוש בו בכל עת הימצאותם באתר העבודה.

7.4. להקפיד כי לא יוכנס לאתר ולא יופעל לצורך העבודות כלי, אשר חוקי הבטיחות ותקנותיהם מחייבים בדיקתו על ידי בודק מוסמך (לרבות כלי ציוד מכאני הנדסי, כלי הרמה, אביזרי הרמה וכו') אלא אם הכלי האמור נבדק ואושר להפעלה על ידי בודק מוסמך על פי חוקי הבטיחות וכי האישור בתוקף; מנהל העבודה מטעם הקבלן אחראי לבדוק רישוי הכלים. בדיקה זו אינה פוטרת ואינה באה לגרוע מאום מחובתו של הקבלן בנושא זה;

7.5. להקפיד, מכוח מומחיותו של הקבלן על נקיטת כל אמצעי בטיחות מוגברים בהתאם לכל הוראות, חוקים, תקנות ואמצעי זהירות מיוחדים הנהוגים והמקובלים בעת ביצוע עבודות שלהלן:

עבודות הנפה בעזרת עגורן.

עבודות בגובה.

עבודות באש גלויה.

בקביעת מרחקי ואמצעי בטיחות למניעת פגיעה בעובדים מציוד בגובה, מעבודות בגובה ומכבלי חשמל.

7.6. לאסור ביצוע כל עבודה בגובה, ללא משטח עבודה תקין ובטוח ו/או בהעדר משטח כני"ל ללא רתמת בטיחות תקינה קשורה למתקן ולוודא כי עבודות בגובה תבוצענה תוך נקיטת אמצעים כגון וידוא תקינות פיגומים, שימוש בציוד מגן מתאים לעבודות בגובה על פי תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז 2007 ותקנות ציוד מגן אישי התשל"ז 1997 ומתן הדרכה לעובדים לגבי סיכוני נפילה הכרוכים בעבודות אלו.

7.7. להקפיד ולוודא כי הצבת כל הקננות, המנופים, העגורנים וכל ציוד הרמה אחר תבוצע על פי כל כללי המקצוע המחייבים והקבלן אחראי לוודא תקינותן ועמידתן בכל הבדיקות והדרישות על פי חוק, תקנים ועל פי כללי המקצוע המחמירים הנוגעים להפעלתם, והוא יהיה אחראי להפעלתם רק בעזרת עובדים מיומנים שעברו הכשרה מתאימה להפעלת ציוד זה. חובה זו חלה גם על מנופי המשאיות וכל ציוד הרמה אחר אשר יופעל על ידי הקבלן ו/או קבלני המשנה מטעמו לצורך העבודות.

7.8. לפקח ולוודא כי בכל זמן כל העובדים מטעם הקבלן באתר העבודות נמנעים:

- מלצאת מתחום אתר העבודות למבנים ואזורים אחרים במפעל.
- מלהתקרב למכונות ולרכבים של מכוון הטיהור וינקוט בכל האמצעים כדי לוודא קיום איסור זה על ידי כל העובדים מטעמו באתר.

7.9. להקפיד כי כל הכלים והציוד בהם ישתמש יהיו תקינים ותקניים (כולל מכשירים חשמליים מיטלטלים) ובעלי כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין כשאישורים ורישיונות אלו תקפים לתקופת ביצוע העבודה.

7.10. חשמל

הקבלן ומנהל העבודה מטעמו אחראים לוודא כי:

- כל עבודת חשמל ו/או עבודה עם ציוד חשמלי או בקרבת מערכות חשמל תיעשה תוך נקיטת כל אמצעי הזהירות המחויבים בעבודות אלו בהתאם לדרישות חוק החשמל ותקנותיו ותקנות הבטיחות בנושא חשמל וכן אמצעי הזהירות הנהוגים והמקובלים בעבודות אלו.
- התחברות לחשמל תתבצע רק באמצעות לוח חשמל שייקבע במפורש ע"י המפעל.
- השימוש במכשירים חשמליים מיטלטלים ייעשה דרך מפסק מגן לזרם דלף (רילי פחת) ובהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה. תיקון כלי עבודה חשמליים ייעשה רק על ידי חשמלאי מוסמך. הקבלן מתחייב שהמכשירים החשמליים המיטלטלים יהיו תקינים ותקניים בהתאם לדרישות חוק החשמל תשי"ד 1954 ותקנותיו.
- באחריות הקבלן הראשי לקבל מחשמלאי מוסמך (לא של מכוון הטיהור) אישור תקינות של כל ציוד חשמלי שבשימוש ובשימוש עובדיו, כולל הכבלים המארכים. בידוד הכבלים חייב להיות שלם ותקין כולל התחברויות לשקע ותקע. חיבורי תקע-שקע לא יונחו בשבילים ומעברי רכב ובמקומות עם רטיבות.

7.11. מניעת מכשולים

הקבלן אחראי

- לבצע את העבודות על כל חלקיהן באתר העבודות שהוגדר, באופן:
- שלא יפריע לפעילות הייצור או לעבודות אחרות המתנהלות באזור העבודות;
- שימנע כל פגיעה בעובדים ובעוברים והשבים מחוץ לאתר העבודות;

7.12. במידת האפשר לתחום/לגדר את צידי אזור העבודות על מנת להפרידו בצורה ברורה ובטוחה משאר חלקי המפעל ואזורי התפעול.

7.13. לנקוט צעדים לסילוק מכשולים, למנוע נפילת חפצים מגובה ולאכיפת איסור השלכה מגובה של חפצים, ציוד, כלים ופסולת בניה העלולים לגרום לפגיעות ולתאונות ולוודא כי לא יימצאו עובדים של הקבלן או עובדים אחרים מתחת לאזור עבודה של הקבלן עצמו או כל גורם אחר כדי למנוע פגיעת עובדים כתוצאה מנפילת חפצים מגובה.

7.14. לוודא כי לא יושאר שום פתח בכל אתר העבודות או במשטח עבודה שיש בו סכנת נפילה ללא גידור/כיסוי או פיקוח צמוד;

7.15. לסלק מעת לעת באופן שוטף את עודפי החומרים והאשפה שהם תוצר העבודות;

7.16. בסיום ביצוע עבודות אחראי הקבלן לנקות את אתר העבודות מכל פסולת, עודפי חומרים ומכל דבר אחר השייך לקבלן ולא להשאיר מפגעים, כלים ציוד או חומרים בשטח המפעל.

8. אש

8.1 הקבלן הראשי ומנהל העבודה מטעמו אחראים:

8.1.1. לנקוט בכל הצעדים הדרושים למניעת דליקות; ופעילות אש בקרבת אזורים בעלי רגישות לאש במכון.

8.1.2. לוודא אחסון ונגיעלת חומרים דליקים, חומרי צבע ומדללים באופן שימנע סיכוני אש;

8.1.3. להקפיד כי לא תחסם הגישה לברזי כיבוי (הידרנטים) בתוך ובסמוך לאתר העבודות;

8.2. הקבלן יהיה אחראי לדווח על תאונות עבודה שאירעו לו ולכל עובד מטעמו במהלך העבודות לאגף הפיקוח על העבודה כנדרש בחוקי הבטיחות ולממונה הבטיחות המפעלי.

8.3. סעיף זה, על כל פסקאותיו הינו מעיקרי מסמכי ההתקשרות, הפרת פסקאותיו תחשב להפרה יסודית של ההתקשרות על ידי הקבלן.

9. סמכות להוסיף דרישות נוספות, ספציפיות לעבודות

למנהל האחראי על העבודות מטעם מכון הטיהור ו/או לממונה הבטיחות סמכות להוסיף עפ"י שיקול דעתו דרישות בטיחות נוספות במהלך העבודות על פי התנאים והאילוצים הספציפיים שלא זוהו בשלב כתיבת נספח זה. דרישות אלו מהוות חלק בלתי נפרד מנספח זה בין אם הן מפורטות בסעיף שלהלן או בנייר נפרד וחתימת הקבלן על נספח זה מהווה חתימה גם על הסכמתו לדרישות אלו. דרישות אלו באות להוסיף אך לא לגרוע מתנאי הנספח ומדרישות דיני הבטיחות. הקבלן מתחייב למלא אחר כל דרישה בבטיחות מטעם ממונה הבטיחות של מכון הטיהור ו/או המנהל המפקח על הזמנת העבודה מטעם מכון הטיהור, לפי שיקול דעתו הבלעדי והסופי של כל אחד מבעלי תפקיד אלו מטעם מכון הטיהור במקום ביצוע העבודות.

10. דרישות נוספות, ספציפיות לעבודות שהוכתבו ע"י ממונה הבטיחות:

הוראות בטיחות ספציפיות שאולי תינתנה במהלך העבודות ע"י ממונה הבטיחות של מכון הטיהור או על ידי המנהל האחראי על העבודות

10.1

10.2

10.3

10.4

10.5

10.6

11. למען הסר כל ספק מודגש כי דרישות הבטיחות הספציפיות שהוכתבו לקבלן בסעיף 8 (ואולי בסעיף 10) אינן בגדר 'רשימה סגורה' של הנחיות בטיחות לעבודות נאנן פוטרות את הקבלן מנקיטת אמצעי וצעדי בטיחות שיש לקיימם מכוח מומחיותו המקצועית בביצוע עבודות ייחודיות אלו גם אם אינם ידועים למפעל ואינם מפורטים בנספח זה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מוסכם בזאת כי הוראות נספח זה תפורשנה תמיד כבאות להוסיף על דרישות דיני הבטיחות ובשום מקרה לא לגרוע מהם.

12. כניסה ויציאה של ציוד חומרים ועובדים לאתר

12.1. כניסת כלי רכב לאתר תתבצע דרך שער הכניסה למפעל. הסדרי הכניסה והביטחון בשער זה ינוהלו ע"י מכון הטיהור והקבלן מתחייב לקיים את כל ההוראות בנושא זה.
12.2. חל איסור מוחלט להיכנס עם רכב לאזור העבודות ללא אישור מהמנהל האחראי מטעם מכון הטיהור/השער/ מפקח עבודות של מכון הטיהור.
12.3. יש להזהיר כל נהג לנהוג בזהירות מרבית של 30 קמ"ש.

13. מכון הטיהור רשאי לחייב את הקבלן הראשי בנקיטת אמצעי בטיחות נוספים על פי התקדמות העבודות והקבלן מתחייב לפעול על פי ההוראות שיקבל מממונה הבטיחות ו/או מהמנהל מטעם מכון הטיהור. אין בסעיף זה כדי להטיל על בעלי תפקידים אלו חובת פיקוח על הבטיחות בעבודות המצויות בתחום אחריותו ומומחיותו של הקבלן ולא בתחום מומחיות מכון הטיהור.

14. הפסקת ביצוע העבודות

מבלי לגרוע מכל זכות או סעד הנתונים למפעל, יהיו המנהל המפקח ו/או ממונה הבטיחות רשאים להורות לקבלן להפסיק לאלתר את העבודות או להפסיק את עבודתו של כל עובד מטעם הקבלן ולהרחיקו מן המפעל בכל מקרה בו הופר ההסכם על ידי הקבלן ולרבות במקרים כדלקמן:

- 14.1. אופן ביצוע העבודות מסכן חיי אדם, בריאותו או שלמותו ו/או את שלמות רכוש/ציוד.
 14.2. אופן ביצוע העבודות אינו תואם את הוראות הדין ו/או את כללי הבטיחות בעבודה ו/או תנאי נספח זה.
 14.3. במקרה של חוסר שימוש בציוד מגן ובציוד לעבודה בגובה הנדרש.
 14.4. במקרה של סירוב להישמע לדרישות בטיחות של ממונה הבטיחות ו/או המנהל המפקח מטעם מכון הטיהור.

לראיה באתי על החתום

תאריך: _____

חתימה הקבלן: _____

שם החותם ותפקידו: _____

נחתם בנוכחות נציג מכון הטיהור: _____

ת. זהות: _____

טלפון נייד: _____

איגוד ערים אזור חיפה - ביוב

מכון לטיהור שופכין

מכרז פומבי מס' 16/2022

לביצוע עבודות לשינוע וסילוק פסולת וגבבה

ממט"ש חיפה

חברת א' - מסמך ג'

מפרט טכני

מפרט**מפרט טכני לפינוי והטמנת פסולת ממט"ש חיפה****1. כללי**

- א. מט"ש חיפה מופעל ע"י איגוד ערים אזור חיפה לביוב. הגישה לאתר המפעל היא דרך רחוב האשלג באזור הצ'ק-פוסט חיפה.
- ב. המפעל פועל בכל ימות השנה ובכל שעות היממה. המט"ש מאויש ברציפות ע"י שני עובדים לפחות. רוב נתיבי התנועה באתר הם כבישי אספלט.
- ג. באתר פועלים מתקנים שפולטים פסולת מסוגים שונים ("גבבה" "אשפה ביתית" וכן "חול וגרוסת", סה"כ פסולת בנפח של כ- 2,500 טון לשנה) (להלן: "הפסולת התעשייתית"). כמות הפסולת של 2500 טון לשנה היא הערכה בלבד ואין האיגוד מתחייב לכמות הפסולת הנ"ל, התמורה תשולם בהתאם לכמות שתפונה בפועל. מטרת מפרט זה היא תיאור הפעולות שתבוצענה ע"י הקבלן לאיסוף הפסולת ממקומות האיסוף השונים באתר, לפינויה ולהובלתה לאתר פסולת מורשה מחוץ למט"ש חיפה.
- ד. הפעולות תבוצענה במשך כל השנה באופן שוטף, התדירות הצפויה היא של 3 פעמים בשבוע אך תדירות זאת עשויה להשתנות ובכל מקרה היא תהיה בתאום עם עובדי האיגוד שבאתר תוך הקפדה על שמירת הסדר והניקיון. איסוף המכולות יתבצע בין השעות 00:00-14:00. מובהר כי כל עבודה של "החלפת מכולה" וכל עבודה של "פינוי פסולת" כוללת השארת השטח ומסלולי התנועה שבאתר נקיים מלכלוך, דהיינו באחריות הקבלן לנקות כל לכלוך שנוצר בעת עבודתו או במהלך הפעילות השוטפת של המתקן בכל שעות היום. הניקוי כולל את איסוף הפסולת לתוך מכולה ואת שטיפת המשטח/האזור המלוכלך.

2. מכולות

הקבלן יספק את כל המכולות, בהתאם למפורט במסמכי המכרז. לתשומת לב הקבלן כי הפסולת נוטה להפריש מתוכה נוזלים בזמן שהיא שוהה במכולות ועל הקבלן למנוע את דליפתם מהמכולה החוצה ולדאוג לכך שמכולות האיסוף והפינוי יהיו אטומות. המכולות יותאמו מבחינת החומרים לתכונות הפסולת והאתר (כולל התמודדות עם בעיות של קורוזיביות). המכולות יהיו מכוסות בבד ברזנט או כל כיסוי שווה ערך אחר ואטומות לפליטת ריחות.

באחריות הקבלן לספק מכולות מתאימות מבחינת מידותיהם להתקנים הקיימים בנקודות האיסוף של הפסולת.

על הקבלן לספק שרטוט יצור של המכולות לאישור האיגוד טרם רכישת/יצור הציוד.

בנוסף, על הקבלן להציב בתחום האתר, במקום שיקבע המזמין מכולות רזרבה שיאפשרו את ביצוע העבודה בכל התנאים ויאפשרו את החלפת המכולות שנפסלו ע"י המזמין בגלל פגמים בהן וכן יהוו גיבוי במקרה של תקלות. מובהר כי האיגוד לא יאפשר אחסון מכולות באתר, מעבר לכמות המכולות הנדרשת לביצוע העבודה (לרבות המכולות הרזרביות).

מספר המכולות הנדרשות לביצוע העבודה

טיפול קדם

- א. 4 מכולות 15 מ"ק כל אחת לאיסוף גבבה.
- ב. 3 מכולות 15 מ"ק כל אחת לאיסוף חול וגרוסת.

דחסנים

- 3 מכולות 15 מ"ק כל אחת לאיסוף צופת וגבבה.

לכל המכולות יהיה כיסוי נגלל חצי אוטומטי לכיסוי המכולה בזמן ההובלה למטמנה.

המכולות ימוספרו בספרור 1 עד בגודל פונט של כ 20X80 ס"מ ב 4 דפנות המכולה.

המכולות יצבעו בצבע אחיד (בתאום עם האיגוד).

המכולות יתאימו במידותיהם לתאי העמדות כך שניתן יהיה למלא בהן כמות מקסימלית של פסולת. באחריות הקבלן לוודא כי משקל המכולות המלאות ע"ג המשאית ו/או הנגרר לא יעלו על המותר בחוק.

3. פירוט סוגי הפסולת והאתרים

א. גבבה

הפסולת מסוג "גבבה" מופרדת מהשפכים על ידי מגובים מכאניים שבקצותיהם מסועים ודחסנים.

באחריות הקבלן להציב את המכולה המתאימה בעמדה וזאת לאחר שוידא כי העמדה נקייה מפסולת.

ישנן סה"כ 4 מכולות המותקנות לצורך איסוף הגבבה בהתאם לפירוט להלן :

- מכולה לאיסוף פסולת ממלכודת אבנים, לפני ת"ש בורגית, **מסומנת כנקודה מספר 1.**
- מכולה לאחר הדחסן במתקן מגובים מכאניים מרכזי, המתקן מצוי לאחר ת"ש בורגית, **מסומנת כנקודה מספר 2.**
- מכולה לחירום לאיסוף גבבה ממסוע בחדר מגובים מכאניים מרכזי, במצב בו דחסן לא פעיל, **מסומנת כנקודה מספר 3.**
- מכולה במתקן מגובים מכאניים ישן, לפני ת"ש לשפכים ישנה, **מסומנת כנקודה מספר 4**

ב. גרוסת/חול

- פסולת מסוג "גרוסת וחול" מופרדת מהשפכים באמצעות מפרידי חול וגרוסת. הפסולת מועברת למכולות דרך משפכים המותקנים במערכות להפרדת החול והגרוסת. באחריות הקבלן להציב את המכולה המתאימה בעמדה וזאת לאחר שוידא כי העמדה נקייה מפסולת. ישנן סה"כ 3 מכולות המותקנות לצורך איסוף החול והגרוסת בהתאם לפירוט להלן:
- מכולה לאיסוף חול וגרוסת ממפריד חול כפות 1, **מסומנת כנקודה מספר 5.**
 - מכולה לאיסוף חול וגרוסת ממפריד חול כפות 2, **מסומנת כנקודה מספר 6.**
 - מכולה לאיסוף חול וגרוסת משני מפרידי חול עגולים חדשים, **מסומנת כנקודה מספר 7.**

ג. דחסנים

- פסולת משלושה מסננים - דחסנים המותקנים במערך השיקוע הראשוני. באחריות הקבלן להציב את המכולה המתאימה בעמדה וזאת לאחר שוידא כי העמדה נקייה מפסולת. ישנן סה"כ 3 מכולות המותקנות לצורך איסוף הפסולת מהדחסנים בהתאם לפירוט להלן:
- מכולה לאיסוף פסולת ממסנן - דחסן צפוני באגני שיקוע ראשוני, **מסומנת כנקודה מספר 8.**
 - מכולה לאיסוף פסולת ממסנן - דחסן דרומי באגני שיקוע ראשוני, **מסומנת כנקודה מספר 9.**
 - מכולה לאיסוף פסולת ממסנן - דחסן של הבוצה הגולמית, **מסומנת כנקודה מספר 10.**

ד. אשפה ביתית

בכל אחת מהמכולות יכולה להיות בנוסף גם אשפה ביתית מסוגים שונים אותה יש לפנות.

4. פינוי למטמנה

פינוי והובלת הפסולת (גבבה, חול וגרוסת, אשפה ביתית) יבוצע למטמנה מאושרת בלבד ובאחריות הקבלן לאתר הטמנה שעונה לדרישות ועומדת בהגדרות חוק שמירת הנקיון, תשמ"ד-1984 עבור "פסולת מעורבת" ו "פסולת יבשה", על הקבלן להציג לאיגוד אישור מהמטמנה כי הינה מטמנה מאושרת על ידי המשרד להגנת הסביבה וכי ניתן לפנות את פסולת מט"ש חיפה למטמנה. הקבלן יפנה את הפסולת באופן שוטף כשהתדירות הצפויה הנה של 3 פעמים בשבוע לאתר הפסולת המורשה.

שקילת המכולות תתבצע בשלושה שלבים

- שלב 1 - במשקל באתר מט"ש חיפה, משקל משאית ריקה ללא המכולה.
 - שלב 2 - במשקל באתר מט"ש חיפה, לאחר איסוף המכולה המלאה.
 - שלב 3 - במשקל המטמנה, לפי נהלי המטמנה.
- טופס השקילה באתר מט"ש חיפה ובמטמנה ישמשו בסיס לתשלום האיגוד לקבלן, יש להעביר לאיגוד בצירוף תעודות המשלוח וטפסי השקילה גם קובץ Excel עם הפרטים הבאים:
- מספר תעודת משלוח, תאריך, שעת כניסה, שעת יציאה, מספר רכב, מספר מכולה, תיאור חומר (גבבה, חול וגרוסת, אחר), משקל נטו.

יודגש שוב, באחריות הקבלן והנהג המוביל לצאת משערי המפעל כאשר המשקל המותר למשאית המועמסת עומד בתנאי התקנות/החוק.

תשלום בגין הפינוי יבוצע רק לאחר קבלת תעודות משלוח ותעודות השקילה.
יודגש כי כל ההתחשבנויות בגין התשלומים למטמנה יעשו ע"י הקבלן בלבד.

5. ביצוע העבודה

עם חתימת ההסכם הקבלן יעביר לאיגוד "תוכנית עבודה". התכנית תכלול את פרטי הביצועים של עבודות הקבלן (בחירת מטמנה, התארגנות, שעות הפינוי, שעות נסיעה למטמנה), פרטי המשאבים (כוח אדם, משאיות, מכולות, מכולות רזרבה) המיועדים למתן השירות. התוכנית תובא לאישור האיגוד. מובהר כי התוכנית תעודכן לפי ההתפתחויות באתר במידת הצורך. המשאבים הנ"ל שיוצעו ע"י הקבלן יהיו כולם עומדים בדרישות ההסכם ומסמכיו. תדירות ההחלפה והפינוי היא באחריות הקבלן שיהיה גם האחראי לתוצאות. קריאה להגעה לצורך פינוי פסולת (במידה והקבלן לא הגיע בזמן) תבוצע ע"י נציג האחזקה של האיגוד באתר מט"ש חיפה. הקבלן מתחייב להגיע לפנות בין היתר, בהתאם לדרישת האיגוד.

מובהר כי המזמין יהיה רשאי לדרוש הגדלת התדירות במידת הצורך גם אם אישר את תוכנית העבודה כפי שהוגשה ע"י הקבלן. התוכנית הנ"ל תהיה, לאחר אישורה, חלק ממסמכי ההתקשרות בין האיגוד לקבלן. באישור תוכנית העבודה יתואמו מועדי הפעולה של האיגוד ושל הקבלן. מודגש שאישור תכנית העבודה ע"י המזמין איננו מפחית באופן כל שהוא מאחריותו הבלעדית של הקבלן בנושאי בטיחות ושלום הציבור, ומחובותיו על פי ההסכם ומסמכיו.

6. כוח אדם

- א. כוח האדם שישלח ע"י הקבלן לביצוע העבודות באתר יכלול רק עובדים מיומנים שהם אזרחי ישראל.
- ב. כל אחד מעובדי הקבלן שבאתר חייב בין היתר:
 - לפעול בהתאם להוראות נציג המזמין ובהתאם לדרישות המפרט.
 - לפעול בזהירות למניעת כל נזק לאתר ולרכוש שבו.
 - לדווח מיד לחדר הבקרה על כל נזק שנגרם.
 - לנקות כל לכלוך שלא נקלט במכולות (אי החלפה בזמן) או שנפלט מהן (דליפות, גלישות וכו') ולא לעזוב את השטח לפני שניקה אותו היטב.
 - את הפינוי למטמנה יבצע העובד באותו יום. העובד לא יעמיס בדרך למטמנה שום פסולת אחרת (העמסת חומר שאינו מתוצרי מט"ש חיפה מהווה עבירה ומהווה עילה לתביעת הקבלן).
 - לפני הובלת פסולת למטמנה ולאחר השקילה, על הנהג להיכנס לחדר הבקרה, לקבל "תעודת משלוח" שאותה יגיש במשרד המטמנה.
- ג. הקבלן יעסיק בעבודה באתר ככל האפשר צוותים קבועים ויהיה אחראי להדריך ולהכניס לתפקיד כל עובד חדש מטעמו.

ד. מובהר כי האיגוד רשאי לדרוש מהקבלן להחליף מיידית כל עובד שאינו עומד בדרישות הני"ל, לרבות עובד שגרם לנזק עקב רשלנות או שלא דיווח מיידית על נזק שגרם או שהשאיר אחריו לכלוך ממשי בשטח או שמסר דיווח כזב בחדר הבקרה.

ה. עובדים שנפסלו על ידי המזמין מסיבות אלה לא יורשו להיכנס שוב לאתר.

7. תחזוקת המכולות

כדי לשמור על הציוד במצב מעולה וכדי למנוע מפגעים סביבתיים ונזק לציוד היקפי על הקבלן לדאוג לתחזוקת המכולות.

- אחת לחצי שנה יועבר לאיגוד דו"ח לגבי כל מכולה, הדוח יכלול צילום חזיתות המכולה והגלגלים האחוריים.
- יש לוודא גלגלים במצב שלם ותקין.
- דלת אחורית במצב תקין כולל מנגנון נעילה וצירים.
- גוף מכולה ללא חורים, תיקוני מכולה יצבעו בצבע המכולה.

העברת הדוח אחת לחצי שנה הינה תנאי לתשלום החשבון הרלוונטי לחודש מסירת הדו"ח

נספחים

- נספח 1 - תרשים כללי של מיקום המכולות באתר.

ST62
משרד הנדסה ומכרות ישראלי
SFEK
אגודת הנדסה ומכרות ישראל



איגוד ערים אזור חיפה ביוב