

# **איגוד ערים אזור חיפה - ביוב**

## **מכון לטיהור שופכין**

מכרז פומבי מס' 33/2020

למתן ייעוץ וליווי מקצועי לבקרת חשבונות  
ותקציב לפרויקטים

## מסמך א' - מידע והוראות למשתתפים

### 1. כללי

איגוד ערים אזור חיפה (ביוב) (להלן: "האיגוד" ו/או "המזמין") מזמין בזאת הצעות, למתן שירותי ייעוץ וליווי מקצועי - בקרת חשבונות ותקציב, לפרוייקטים - שדרוג והרחבת המט"ש כולל שדרוג קו האשלג וקו הגדורה, הכל כמפורט במסמכי המכרז/חוזה (להלן: "השירותים" / "הייעוץ").

### 2. מסמכי המכרז/חוזה

2.1 המסמכים הבאים, לרבות מסמך זה, מהווים חלק בלתי נפרד מ"מסמכי המכרז", ויהוו את "החוזה" עם כל זוכה (להלן ולעיל: "מסמכי המכרז/חוזה"):

מסמך א' - תנאי המכרז, ונספחיו ;

מסמך ב' - נוסח החוזה, ונספחיו ;

כל המסמכים הנוספים המהווים ו/או שיהוו חלק ממסמכי המכרז/חוזה.

2.2 מובהר בזאת כי בחותמו על ההצעה ובהגשתה מצהיר בזאת המציע כי הוא ראה ובדק את כל המסמכים המהווים חלק ממסמכי המכרז/חוזה. על המציע מוטלת האחריות הבלעדית לבדוק ולוודא שכל המסמכים שנמסרו לו מתאימים במלואם לרשימת מסמכי המכרז/חוזה, וכן לרשימות השונות של תוכן העניינים. במקרה של חוסר דפים, יכול המציע לקבל מהמזמין עותקים של הדפים החסרים בטרם הגשת הצעתו.

2.3 כל הזכויות במסמכי המכרז/חוזה שמורות למזמין. מסמכים אלה מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכים אלה ובמידע המפורט בהם, אלא לצורך הכנה והגשת הצעה למכרז זה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להעבירם לצד ג' כלשהו ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

2.4 למען הסר ספק מודגש כי כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז/חוזה נועדו אך ורק לנוחיות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז/חוזה. כמו כן, לצורך פרשנות תנאי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות כנגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה כי מסמכי המכרז/חוזה הוכנו על ידי המזמין ככלי עזר כלשהו בפרשנותם.

### 3. לוחות זמנים

3.1. להלן טבלה המרכזת את לוחות הזמנים בהליך המכרז:

תאריך שעה	הפעילות
10.1.2021	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
21.1.2021 בשעה 12:00 בצהריים	מועד אחרון להגשת ההצעות למכרז
30.6.2021	תוקף ההצעה

3.2. המזמין יהא רשאי בכל עת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לשנות ו/או לדחות את המועדים המפורטים לעיל, בתקופה קצובה נוספת, אחת או יותר, ולמי מהמציעים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לשינוי ו/או הדחייה כאמור.

### 4. תנאי סף

4.1. רשאים להשתתף במכרז אך ורק מציעים העומדים בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

א. מציע אשר נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, הינו תאגיד הרשום כדין בישראל או עוסק מורשה.

ב. מציע אשר הרפרנט מטעמו הינו בעל ניסיון מוכח של לפחות 4 שנים במהלך השנים 2010 עד 2020 במתן שירותים של בקרת חשבונות ותקציב לתהליכים ופרוייקטים בגופים ציבוריים, בהיקף כספי מצטבר של 300,000,000 ₪ לפחות.

ג. מציע אשר הרפרנט מטעמו הנו בעל ניסיון מוכח בפרוייקט אחד לפחות שהנו בהיקף שלא יפחת מ 75,000,000 ₪ בין השנים 2010-2020 במתן שירותים של בקרת חשבונות ותקציב לתהליכים ופרוייקטים בגופים ציבוריים.

יובהר, כי אין מניעה שניסיון הרפרנט יהיה במסגרת גוף ציבורי כעובד גוף ציבורי. "גוף ציבורי" - כל גוף עליו חלה חובת מכרז, ולרבות רשות מקומית, תאגיד מקומי, תאגידי מים וביוב, משרדי ממשלה, גופי סמך, חברות ממשלתיות וכיו".

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המציע פרופיל ופירוט ניסיונו ושל ניסיון הרפרנט מטעמו בדגש על הניסיון.

ד. המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

4.2. מציע אשר לא יעמוד בעצמו בכל התנאים המפורטים דלעיל ו/או לא יצרף להצעתו אישורים המעידים כי הוא עומד בתנאים דלעיל – רשאי המזמין לפסול את הצעתו.

4.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע, וזאת לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף שפורטו לעיל.

4.4. כמו כן, שומר לעצמו המזמין את הזכות לדרוש מידע נוסף אודות ניסיונו של המציע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז/ חוזה, והמזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לערוך בדיקות משלו בדבר ניסיונו של המציע. תוצאות הבדיקות הנ"ל, אם בכלל תעשנה, תכללנה במסגרת שיקולי המזמין לבחירת הזוכה במכרז.

## 5. רכישת מסמכי המכרז

5.1. את מסמכי המכרז/חוזה ניתן לרכוש, בימים א'-ה' בשבוע בין השעות 08:30 - 14:00, החל מהמועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל, תמורת סך של 3,000 ₪ (שלושת אלפים ₪), בתוספת מע"מ כחוק, שישולמו באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של איגוד ערים אזור חיפה - ביוב, בבנק הפועלים (12), סניף 700, מספר חשבון 58540. **סכום זה לא יוחזר למציע בכל מקרה.**

5.2. לאחר ביצוע התשלום לרכישת מסמכי המכרז בהעברה בנקאית כאמור לעיל, יש לפנות לידי יפית בן חמו, בטל': 04-8410681 (שלוחה 106) או בדוא"ל [yafit@haifa-wwtp.co.il](mailto:yafit@haifa-wwtp.co.il), על מנת להעביר לידיה אישור של ההעברה הבנקאית לצורך הפקת חשבונית, וכן לצורך תיאום מועד בו יוכל המציע לאסוף ממשרדי האיגוד, סט מודפס של מסמכי המכרז.

5.3. לברורים בקשר לרכישת מסמכי המכרז/חוזה ניתן לפנות לגבי יפית בן חמו, בטלפון: 04-8410681 (שלוחה 106).

5.4. ניתן לעיין במסמכי המכרז/חוזה קודם לרכישתם ללא תשלום, באתר האינטרנט של המזמין, בכתובת: [מכרזים/haifa-wwtp.co.il](http://מכרזים/haifa-wwtp.co.il).

5.5. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הסט מודפס של מסמכי המכרז שיימסר לכל מי שירכוש את מסמכי המכרז הוא הנוסח היחידי שמחייב את המזמין. ככל שההצעה תוגש על גבי נוסח של מסמכי המכרז שהורדו מאתר האינטרנט של המזמין ויתגלה שינוי מהנוסח המודפס - האיגוד יהיה רשאי לבטל את ההצעה והמציע לא יוכל לבוא בטענות לאיגוד בעניין זה.

## 6. שאלות הבהרה

6.1 שאלות והבהרות בנוגע למסמכי המכרז/חוזה, לרבות לגבי סתירות ו/או אי בהירות שהתגלו על ידי המציע בקשר למסמכי המכרז/חוזה, תתקבלנה אך ורק בכתב, וזאת לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל. המציעים רשאים לכלול בשאלות ההבהרה כל שאלה שברצונם להעלות בקשר עם מסמכי המכרז/חוזה ו/או ביצוע העבודות נשוא המכרז/חוזה.

6.2 את השאלות וההבהרות יש להפנות למזמין בכתב בלבד, לידי הגב' יפית בן חמו, בפקס: 04-8421294 או בדוא"ל: yafit@haifa-wwtp.co.il, בימים א' - ה', בין השעות 08:30 - 15:00. על המציע לוודא קבלה של הפקס' או הדוא"ל במשרדי המזמין בטל': 04-8410681.

6.3 הפניה תכלול פרטים כדלקמן: פרטי השואל, כתובת דוא"ל, שם המכרז, מס' עמוד, הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה ופירוט השאלה. השאלות תוגשנה על גבי קובץ WORD בלבד בטבלה במבנה הבא (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF):

מס"ד	מס' עמוד	סעיף במכרז/הסכם	פירוט השאלה

6.4 תשובות תשלחנה בכתב, במידת הצורך, לכל רוכשי המכרז. מסמכי התשובות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז/חוזה, ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה, ולחתום עליהן.

6.5 כמו כן, המזמין יהא רשאי, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז/חוזה שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח לרוכשי המכרז מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות ו/או הוראות נוספות לאלו הכוללים במסמכי המכרז/חוזה, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו, בין על פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים.

6.6 בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז/חוזה המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

6.7 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המזמין אינו אחראי לכל הפירושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למציעים במכרז ו/או על ידי מי מהיועצים למזמין. פירושים ו/או הסברים שינתנו בעל-פה למציעים במכרז ו/או על ידי היועצים למזמין, אינם מחייבים את המזמין, ורק תשובות, הבהרות ותיקונים בקשר למסמכי המכרז/חוזה שנמסרו בכתב יחייבו את המזמין.

## 7. מועד ומקום הגשת הצעות

- 7.1 לאחר שעיין בכל מסמכי המכרז וקיבל את כל המידע הדרוש לו ואשר יכול להשפיע על הגשת הצעתו למכרז זה ומילוי ההתחייבויות על פיו, על המציע להגיש את הצעתו במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל (להלן: "**המועד האחרון להגשת הצעות למכרז**"), לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המזמין, במט"ש חיפה, בקצה רח' האשלג בחיפה.
- 7.2 את ההצעה, הכוללת בין היתר את כל מסמכי המכרז/חוזה המפורטים בסעיף 2 לעיל וכן, את כל המסמכים המפורטים בסעיף 9 להלן, יש להכניס למעטפה סגורה, עליה יצוין אך ורק "הצעה למכרז מס' 33/2020" (להלן: "**מעטפת המכרז**").
- 7.3 הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות למכרז הנקוב לעיל לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא תתקבל ותגרום לפסילת ההצעה.
- 7.4 המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לתקופה נוספת, וזאת בהודעה שתשלח לכל משתתפי המכרז לפני המועד האחרון להגשת הצעות.
- 7.5 כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהגשת ההצעה למכרז, יחולו על המציע ולא יוחזרו לו בשום מקרה.

## 8. הצעת המחיר

- 8.1 על המציע לנקוב **את ההנחה המוצעת על ידו, באחוזים שלמים בלבד** (ללא ספרות כלשהן לאחר הנקודה העשרונית), בהתאם לטופס המצ"ב, בתוספת מע"מ כחוק.
- 8.2 מובהר ומודגש, כי מחיר ההצעה שינקוב המציע בהצעתו הינו קבוע ולא ויתוספו אליו הפרשי הצמדה ו/או התייקרויות ו/או ריביות מכל סוג ומין שהוא.
- 8.3 **יובהר, כי המציע לא יהיה רשאי להגיש הצעת מחיר בשווי הנחה העולה על 15% משכר הטרחה במסגרת ההצעה.**
- 8.4 יובהר כי מציע אשר ימלא אחוז הנחה מעבר לאמור לעיל, תפסל הצעתו.
- 8.5 כמו כן, יובהר כי במקרה ולא יוצג אחוז הנחה, אזי ייחשב הדבר כאילו נתן המשתתף במכרז הנחה בשיעור אפס (0) אחוזים.
- 8.6 בהגשת הצעתו מצהיר המציע כי שכר הטרחה המירבי המפורט לעיל, לאחר ההנחה שנקב המציע בהצעתו, כוללים את כל הדרוש וכרוך בביצוע השירותים, לרבות העסקת כוח האדם הדרוש לביצוע השירותים, וכל יתר ההוצאות הדרושות לביצוע השירותים על פי כל מסמכי המכרז/חוזה.

- 8.7. את שיעור ההנחה המוצעת לשכר הטרחה הנקוב לעיל יש לציין בטופס הצעת המציע המצורף **כטופס מס' 1** לתנאי המכרז.
- 8.8. בכל הקשור לתנאי ומועדי התשלום, המציע מופנה לסעיף התמורה בחוזה. בהגשת הצעתו מצהיר המציע כי הוא ראה, הבין ומסכים לתנאי התשלום הנ"ל.
- 8.9. בחותמו על ההצעה ובהגשתה מצהיר המציע כי ראה את כל מסמכי המכרז/חוזה, וכי מחיר הצעתו נקבע בהתחשב בכל התנאים הכלולים בהם.

## 9. מסמכים שיש לצרף להצעה

- 9.1. המציע יצרף להצעתו תעודת רישום של המציע או אישור על היות המציע עוסק מורשה.
- 9.2. להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 4.1 לעיל (ב), ימלא המציע ויחתום על **טופס מס' 2** המצורף לתנאי המכרז.
- 9.3. להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 4.1 (ג) לעיל, יצרף המציע קורות חיים מפורטים של הספק שיעסוק מטעם המציע בביצוע השירותים כולל פרטי השכלה וניסיון קודם.
- 9.4. על המציע לצרף להצעתו אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976. כמו כן יחתום המציע על ההצהרה המצורפת **כטופס מס' 3** לתנאי המכרז.
- 9.5. אישור מפקיד השומה, או מיועץ מס, או מרואה חשבון על ניהול ספרים כחוק.
- 9.6. אישור בדבר מורשה החתימה של המציע.

## 10. תוקף ההצעה

- 10.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד המועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל.
- 10.2. המזמין יהיה רשאי לדרוש את הארכת תוקף ההצעה, בהודעה בכתב למציע והמציע יהיה חייב להאריך את תוקף ההצעה בהתאם לדרישת המזמין.
- 10.3. כל מציע יגיש, יחד עם מסמכי ההצעה, טופס הצהרה והצעה בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז/חוזה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך. ההצהרה תינתן על גבי טופס הצעת והצהרת המציע המצורף כטופס 1 למסמך זה.

**11. חתימות**

- 11.1. על המציע לחתום על כל מסמך וכל עמוד ממסמכי ההצעה, לרבות בכל עמוד של חוברת המכרז.
- 11.2. מובהר ומודגש בזאת כי בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז/חווזה ובתנאיהם.

**12. הסתייגויות**

- 12.1. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז/חווזה ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאי המזמין:
1. לפסול את הצעת המציע למכרז;
  2. לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל, ולהתעלם מהן;
  3. לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד;
  4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה;
- 12.2. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו של המזמין. אם יחליט המזמין לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות בס"ק (2) - (4) לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המזמין לפסול את ההצעה.

**13. אופן בחירת המציע הזוכה**

- 13.1. אין האיגוד מתחייב לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 13.2. ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים כדלקמן:

- שלב א'  
בשלב הראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף. למען הסדר הטוב יובהר, כי רק ההצעות של המציעים שעמדו בתנאי הסף יעברו לשלב ב'.
- שלב ב'  
בשלב זה יבדקו הנתונים האיכותיים של הספק וינוקדו בהתאם לאמור בסעיף 14.3 להלן לצורך קבלת ציון האיכות.
- שלב ג'  
בשלב זה הצעות המחיר ינוקדו בהתאם לאמור בסעיף 14.6 להלן לצורך קבלת ציון המחיר. ההצעה שתקבל את הציון הגבוה ביותר, בהתאם לאמור בסעיף 14.7, תיבחר כהצעה הזוכה במכרז.



**בדיקת איכות ההצעות** .13.3

14.3.1 הציון לאיכות יהיה הציון בין 0 ל 60 המתקבל מחיבור הניקוד שיינתן לכל מציע בגין הקריטריונים המפורטים להלן :

ניקוד מקסימלי	אופן הבחינה	הפרמטר
עד 10 נקודות לסעיף זה	כל שנת ניסיון של הרפרנט מעבר לנדרש בתנאי הסף, תזכה את המציע ב - 2 נקודות.	שנות ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף הקבוע בסעיף 4.1 ב'.
עד 12 נקודות לסעיף זה	כל פרויקט נוסף מעבר לפרויקט עליו הוצהר בתנאי הסף, בו הרפרנט העניק בגופים ציבוריים בהיקף כספי של 30,000,000 ₪ לפרויקט יזכה את המשתתף ב- 3 נקודות לכל פרויקט נוסף.	פרוייקטים נוספים מעבר לנדרש בתנאי הסף הקבוע בסעיף 4.1 ג'.
	ראיון - יערך על ידי ועדת המכרזים או ועדת משנה מטעמה. הניקוד יינתן לפי הפרמטרים הבאים :	ראיון המציע והרפרנט
עד 10 נקודות	ידע ומומחיות בתחום השירותים	
עד 8 נקודות	ניסיון בליווי גופים ציבוריים בתחום השירותים ותיאור תוצאות השירותים שניתנו בהיבטי חיסכון כלכלי, ייעול הליכים וכיו"ב.	
עד 10 נקודות	ניסיון במתן חוות דעת נלוות למענה משפטי ועדות שונות, בימ"ש וכיו"ב	
עד 10 נקודות	ניסיון בפרויקטים בהיקפים גדולים בגופים ציבוריים והתרשמות כללית	
60 נקודות	<b>סה"כ ניקוד מקסימלי לציון איכות</b>	

13.4 המציע ימלא ויחתום על **טופס מס' 4** המצורף למסמך זה להלן, במסגרתו יידרש המציע להציג את הגופים להם נותן הרפרנט נטעם המציע שירותי ביקורת פנים, לרבות פירוט אנשי קשר מתאימים בכל גוף. לגבי כל אחד מהגופים שיפורטו בטופס 4 יצורף של השירותים והביקורות שמבוצעים לאותו גוף.

כמו כן, יצורף המציע להצעתו פרטים לגבי הרפרנט מטעם המציע שינהל ויבצע בפועל את השירותים, לרבות קו"ח ופרטי ניסיון קודם.

13.5. יובהר כי המזמין יהא רשאי לבצע בירור אודות עבודות ושירותים שבוצעו על ידי המציע בעבר, ובתוך כך רשאי הוא לפנות מיוזמתו לכל גורם אשר ימצא לנכון, בין אם הוא מצוין בפירוט ניסיונו שיגיש המציע ובין אם לאו, והמזמין יהא רשאי לפסול את הצעתו של מציע אשר יוברר כי לא ביצע שירותים לשביעות רצון מזמיני העבודה או שנתגלה כי היו פגמים מהותיים בעבודתו, לרבות אי עמידה בלוחות זמנים, מתן שירותים בניגוד להסכמות וכיוצ"ב, והכל בשיקול דעתו המלא של המזמין, זאת על אף המציע עמד בתנאי הסף כאמור לעיל ואף במידה שהצעתו תהא בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר. כן מובהר בזאת כי שמורה למזמין הזכות לקבוע את ציון האיכות על סמך ניסיון קודם שלו ו/או של מי מבעלי התפקידים בו עם המציע, ללא כל בדיקה עם גורם חיצוני נוסף. במקרים אלה, תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית וזאת בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים. המזמין רואה בהגשת ההצעה על ידי המציע, הסכמה לפנייה מסוג זה לגורמים כאמור לעיל.

#### 13.6. בדיקת מחיר ההצעות

המחיר הכולל הנמוך ביותר יהא זכאי ל- 40 נקודות. יתר ההצעות יקבלו ניקוד יחסי בהתאם לנוסחה הבאה: ציון מחיר =  $40 \times$  ההצעה הכוללת הנמוכה ביותר לחלק בהצעה הכוללת הנבחנת.

כך לדוגמא: אם ההצעה נמוכה ביותר הנה הנחה של 10% למחיר המקסימלי (אשר תקבל ציון מחיר של 40 נקודות) וההצעה הנבחנת הנה הנחה של 8%. הציון להצעה הנבחנת יקבע כך:

$$32 = 10\% (8\% \times 40) : \text{נקודות בגין ציון המחיר להצעה הנבחנת.}$$

#### 13.7. בחירת הזוכה במכרז

המציע שקיבל את הניקוד הגבוה ביותר עבור ציון למחיר + ציון לאיכות.

#### 14. בדיקות שהמזמין רשאי לבצע

14.1. המזמין יהא רשאי לדרוש מהמציעים מסמכים נוספים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או השלמות, על פי שיקול דעתו, לשביעות רצונו המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליו.

14.2. המזמין רשאי, אך לא חייב, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל מציע - לאחר הגשת הצעה - כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר ניסיונו, מומחיותו, מיומנותו וכישוריו לבצע את העבודות נשוא המכרז והמציע יהיה חייב להמציא למזמין את מלוא המידע להנחת דעתו.

14.3. המזמין אינו מתחייב לברר פרטים אודות המציע והוא רשאי לעשות כן, במידה שיראה לנחוץ, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

## 15. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 15.1. תוך עשרה (10) ימי עסקים ממועד קבלת החוזה ונספחיו לחתימה, ימציא הזוכה למזמין את החוזה על נספחיו כשהוא חתום על ידו, בצירוף כל המסמכים שעליו להגיש למזמין, בעקבות זכייתו במכרז, לרבות הערבות הבנקאית לביצוע החוזה.
- 15.2. המזמין, שומר לעצמו את הזכות לנהל מו"מ עם הזוכה, לאחר זכייתו וקודם לחתימת החוזה עם המזמין.
- 15.3. החוזה ייחתם בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטות של הגופים המוסמכים של המזמין.
- 15.4. במקרה שהזוכה יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחר מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, יהא המזמין זכאי במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתו המוחלט, לרבות התקשרות עם כל מציע אחר ככל שימצא לנכון. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויות המזמין לתבוע פיצויים ו/או כל סעד אחר כנגד המציע הזוכה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

## 16. ביטול המכרז/חוזה

- 16.1. אין לראות בהזמנה זו משום התחייבות כלשהי של המזמין לביצוע ההתקשרות.
- 16.2. המזמין רשאי לבטל את המכרז, לפי שיקול דעתו ומכל סיבה שהיא, ובכל עת, לרבות לאחר בחירת זוכה. בנוסף, שומר לעצמו המזמין את הזכות, לפי שיקול דעתו ומכל סיבה שהיא, לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כולו או מקצתו, הכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.
- 16.3. אם יחליט המזמין לבטל את המכרז, או שלא לבצע את החוזה כולו או מקצתו ו/או לא לחתום על החוזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי המזמין.

## טופס 1 - הצעת והצהרת המציע

לכבוד  
איגוד ערים איזור חיפה – ביוב  
ת.ד. 25367  
חיפה 3125301

א.נ.,

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז/חוזה ולאחר שקיבלנו את כל הפרטים הנוגעים למתן שירותי ייעוץ וליווי מקצועי - בקרת חשבונות ותקציב, לפרוייקטים - שדרוג והרחבת המט"ש כולל שדרוג קו האשלג וקו הגדורה המוערכים בהיקף של כ - 280,000,000 ₪, מציעים בזה לבצע את השירותים, ומצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז/חוזה והגשנו את הצעתנו בהתאם להם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז/חוזה ולא נציג תביעות או דרישות, לרבות כאלו המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.

2. כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז/חוזה וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את השירותים, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז ובחוזה ונספחיהם.

3. הננו מציעים לתן לאיגוד שירותי ייעוץ וליווי מקצועי לתהליכים ולפרוייקטים - בקרת חשבונות ותקציב, וכל יתר התחייבויותינו בהתאם לכל הוראות ודרישות מסמכי המכרז/חוזה, תמורת שכר טרחה בסך של 0.7% מהיקף הפרוייקט, שעליו ניתנת הנחה בשיעור של \_\_\_\_\_ אחוז (במילים: \_\_\_\_\_ אחוז), ובתוספת מע"מ כחוק (להלן – "התמורה").

ההנחה המוצעת תהיה באחוזים שלמים בלבד (ללא ספרות כלשהן לאחר הנקודה העשרונית).

4. כי ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שלא ניתן להציע אחוז הנחה העולה על 15% לשכר הטרחה המצוין לעיל.

5. אנו מצהירים כי הצעתנו הוגשה ללא תיאום עם מציעים אחרים, כאשר במידה וימצא המזמין כי קיים חשש לתיאום הצעות עלול הדבר להביא לפסילת הצעתנו.

6. אנו מצהירים כי לא נהיה ולא היינו מעורבים באופן כלשהו, במישרין ו/או בעקיפין, ביותר מהצעה אחת.

7. כי היננו מסוגלים מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז/חוזה, לרבות עמידה בלוח הזמנים שנקבע בחוזה.
8. כי ביכולתנו לעמוד בכל התנאים הנדרשים עפ"י כל דין לצורך ביצוע השירותים על פי הוראות החוזה.
9. כי שכר החוזה המבוקש על ידינו עבור ביצוע השירותים הינו כמפורט בהצעתנו והוא מהווה מחיר סופי, מוחלט וכולל את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג על פי מסמכי המכרז/חוזה.
10. כי אנו מקבלים על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז/חוזה ללא כל הסתייגות שהיא.
11. כי הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה לתקופה הנקובה בתנאי המכרז.
12. כי אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, שבתוך עשרה (10) ימי עסקים ממועד קבלת החוזה ונספחיו לחתימה, נמציא למזמין את החוזה על נספחיו כשהם חתומים על ידינו, לרבות כל המסמכים אותם אנו נדרשים להמציא על פי מסמכי המכרז/חוזה.
13. כי אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבות מהתחייבויותינו, אנו מסכימים שהאיגוד יוכל לפעול לקבלת כל סעד לו הוא זכאי על פי מסמכי המכרז/חוזה ו/או הדין.
14. כי אנו מצרפים להצעתנו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז/חוזה.
15. עוד ידוע לנו, כי:

- 15.1 התמורה תינתן על פי ביצוע בקרת חשבונות לפרויקט שיועברו לתשלום מאת מנהל הפרויקט.
- 15.2 לא ישולם סכום נוסף בגין הוצאות המציע לביצוע השירותים.
- 15.3 התשלום מותנה בהמצאת כל המסמכים הנדרשים על פי תנאי הצעת המחיר לפני אישור החשבונית לתשלום.
- 15.4 התשלום יבוצע תוך 30 יום מתום החודש שבו תומצא למזמינה חשבונית ותאושר על ידי נציג המזמינה "שוטף + 45 יום".
- 15.5 האיגוד לא מתחייב לכמות או היקף פרויקטים והאיגוד יהא רשאי לצמצם ו/או להרחיב את היקף הפרויקטים שיועבר לזוכה על פי שיקול דעתו.
- 15.6 התשלום יהיה בהתאם לעבודה בפועל כפי שתבוצע.

- 15.7 ההתקשרות הינה התקשרות מסגרת. הזמנות עבודה יועברו מעת לעת בהתאם לצרכי האיגוד.
- 15.8 שלבי העבודה ולוחות הזמנים ייקבעו פר פרויקט.
16. אנו מצהירים כי הצעתו הוגשה ללא תיאום עם מציעים אחרים, כאשר במידה וימצא המזמין כי קיים חשש לתיאום הצעות עלול הדבר להביא לפסילת הצעתנו.
17. אנו מצהירים כי לא נהיה ולא היינו מעורבים באופן כלשהו, במישרין ו/או בעקיפין, ביותר מהצעה אחת.
18. כי היננו מסוגלים מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז/חוזה, לרבות עמידה בלוח הזמנים שנקבע בחוזה.
19. כי ביכולתנו לעמוד בכל התנאים הנדרשים עפ"י כל דין לצורך ביצוע השירותים על פי הוראות החוזה.
20. כי שכר החוזה המבוקש על ידינו עבור ביצוע השירותים הינו כמפורט בהצעתנו והוא מהווה מחיר סופי, מוחלט וכולל את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג על פי מסמכי המכרז/חוזה.
21. כי אנו מקבלים על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז/חוזה ללא כל הסתייגות שהיא.

\_\_\_\_\_

**חתימה וחותמת המציע**

\_\_\_\_\_

**תאריך**

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_ המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ אשר חתמו על הצעת \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ והצהרת המציע בפני, בשם המציע, הינם מוסמכים לחתום מטעמו וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיך את הנ"ל לחתום על הצעת והצהרת המציע הנ"ל.

שם עורך הדין \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

## טופס 2 - ניסיון המציע לצורך עמידה בתנאי הסף

אני הח"מ, מנהלה/ת של \_\_\_\_\_ ח.פ./ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי לרפרנט מטעם המציע ניסיון כדלקמן:

1. פירוט ניסיון הרפרנט מטעם המציע במתן שירותי ייעוץ וליווי מקצועי לתהליכים ולפרויקטים - בקרת חשבונות ותקציב, וזאת במהלך השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז.

מס"ד	מזמין העבודה	תיאור השירותים	היקף כספי של הפרוייקטים (נא לציין אם ההיקף הוא לשנה או לפרוייקט)	תקופת ביצוע העבודות (מ- חודש/שנה עד חודש/שנה)	פרטי איש קשר		
					שם	תפקיד	טלפון
1							
2							
3							
4							
5							

2. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

### אישור

אני, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני מר \_\_\_\_\_, אשר זיהה עצמו באמצעות תעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

### טופס מס' 3 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת \_\_\_\_\_<sup>[1]</sup> (להלן: "המציע" או: "הספק") למכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ למתן שירותי ייעוץ וליווי מקצועי - בקרת חשבונות ותקציב, לפרוייקטים - שדרוג והרחבת המט"ש כולל שדרוג קו האשלג וקו הגדורה.
2. אני משמש כ- \_\_\_\_\_<sup>[2]</sup> במציע, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.

#### תצהיר לפי סעיף 3ב. (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

3. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, המציע ובעל זיקה אליו – [יש לסמן  $\sqrt$  במקום הרלוונטי]
  - לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").
  - הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז הנ"ל חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
  - הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, על פי הפירוט דלהלן, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות טרם חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

מס"ד	פירוט העבירה	תאריך ההרשעה
	[מספר סעיף ושם חוק]	[חודש ושנה]
1.		
2.		

\* מספר השורות הנו להמחשה בלבד

לצורך סעיף 3 זה: "הורשע" ו- "בעל זיקה" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.<sup>[3]</sup>

#### תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים

4. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן  $\sqrt$  בחלופה הרלוונטית]



חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.<sup>[4]</sup>

חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

:למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים ;

חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. לעיל למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

### אישור

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותרמת עורך הדין

<sup>[1]</sup> יש להשלים את השם המלא של המציע כפי שמופיע בתעודת התאגדות.

<sup>[2]</sup> יש להשלים את תפקיד המצהיר במציע.

<sup>[3]</sup> "הורשע", בעבירה – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002); "בעל זיקה" – כל אחד מאלה: (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי הספק; (2) אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: (א) בעל השליטה בו; (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק; (ג) מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה; (3) אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981; "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם.

<sup>[4]</sup> הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על "מעסיק" כהגדרתו שם: "מעסיק המעסיק יותר מ-25 עובדים, למעט המדינה או מעסיק אחר שהוראות סעיף 15 לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959, חלות עליו".

## טופס 4 - ניסיון קודם של המציע לצורך ניקוד האיכות

אני הח"מ, מנהלה/ת של \_\_\_\_\_ ח.פ./ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי למציע ניסיון קודם כדלקמן:

1. ניסיון הרפנט מטעם המציע במתן שירותי ייעוץ וליווי מקצועי לתהליכים ולפרויקטים - בקרת חשבונות ותקציב:

מס"ד	מזמין העבודה	תיאור השירותים והפרויקטים	היקף כספי של הפרויקטים (נא לציין אם ההיקף הוא לשנה או לפרויקט)	תקופת ביצוע העבודות (מ- חודש/שנה עד חודש/שנה)	פרטי איש קשר		
					שם	תפקיד	טלפון
1							
2							
3							
4							
5							

2. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

### אישור

אני, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני מר \_\_\_\_\_, אשר זיהה עצמו באמצעות תעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

# **איגוד ערים אזור חיפה - ביוב**

## **מכון לטיהור שופכין**

**מכרז פומבי מס' 33/2020**

**ייעוץ וליווי מקצועי לתהליכים ולפרויקטים**

**בקרת חשבונות ותקציב**

**מסמך ב' - נוסח החוזה**

## מסמך ב' - נוסח החוזה

שנחתם ונערך בחיפה ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ לשנת 2021.

**ב ין :**

**איגוד ערים אזור חיפה (ביוב)**

רח' האשלג (בסוף)

ת.ד. 25367, חיפה 3125301

(להלן: "המזמין" ו/או "האיגוד")

**מצד אחד;**

**ל ב ין :**

\_\_\_\_\_  
 ח.פ. \_\_\_\_\_  
 מרח' \_\_\_\_\_;

(להלן: "הספק")

**מצד שני;**

**ו ה ו א י ל** והאיגוד מעוניין לקבל שירותי ייעוץ וליווי מקצועי לתהליכים ולפרויקטים - בקרת חשבונות ותקציב לפרויקטים - שדרוג והרחבת המט"ש כולל שדרוג קו האשלג וקו הגדורה (להלן: "השירותים" / "הייעוץ").

**ו ה ו א י ל** והספק מצהיר כי הינו בעל עסק עצמאי למתן השירותים הנ"ל, וכי הינו בעל ידע, ניסיון, וכישורים מתאימים לביצוע השירותים באופן, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה.

**ו ה ו א י ל** וברצון הצדדים להעלות על הכתב את המוסכם ביניהם.

**אי לכך, הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא לחוזה זה, וכל הנספחים המצורפים אליו, לרבות כל מסמכי המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

2. האיגוד מוסר בזאת לספק והספק מקבל על עצמו לבצע את שירותי ביקורת הפנים לאיגוד, זאת בכפוף ובהתאם להוראות הסכם זה בצורה ובמועדים, כפי שיוורה האיגוד.

3. השירותים הניתנים ע"י הספק יהיו עצמאיים, בנפרד ולא קשר לפעילות האיגוד ו/או עובדיו, הכל בכפוף למפורט בהסכם זה. השירותים יבוצעו בתאום עם מנכ"ל האיגוד ו/או מי שימונה על ידו.

4. שירותיו של הספק יהיו על בסיס קבלני-חיצוני, והספק מתחייב להעניק לאיגוד את שירותיו ככל שיידרש, הן במשרדי באיגוד הן במשרדי הספק והן טלפונית.

5. שירותי הספק

**שירותי בקרה מלאים לפרויקטים הכוללים:**

5.1 ליווי פרויקט כחברת בקרה מטעם האיגוד ישולב בכל אחד משלבי פעילות הפרויקט לפי החלטת האיגוד.

5.2 בקרת כתב כמויות ומפרטים לפני ביצוע מכרז.

5.3 ליווי ההליך המכרז לרבות מתן חוות דעת ככל וידרש.

5.4 מתן המלצות לוועדת מכרזים לעניין בחירת ודירוג הקבלן הזוכה.

5.5 מעקב אחר הוצאת חוזה והזמנת עבודה לזוכה וצו התחלת עבודה.

5.6 השתתפות בישיבות באתר לפי דרישת המזמין.

5.7 בדיקת דרישות הקבלן לחריגים ומתן המלצות לאיגוד בדבר זכאותו של הקבלן לתשלום.

5.8 ביצוע מעקב תקציבי לפרויקט.

5.9 בדיקת חשבונות חלקיים לפרויקט בטרם אישורם לתשלום על ידי האיגוד (לאחר קבלתם מהמפקח)

5.10 בחינת קיומם של כל המסמכים הנדרשים בטרם תחילת ביצוע בדיקת תשלום, בהתאם להוראות ההסכם ונהלי האיגוד.

5.11 בדיקה ובחינה של רכיבי החשבונות ובחינת התאמתם להוראות החוזה. במסגרת בחינה זו נדרש הספק לבחון את עמידת הקבלן בכל הוראות החוזה לצורך אישור התשלום הסופי, ולרבות בחינת הביצוע בפועל על ידי הקבלן ביחס לנדרש בהסכם הקבלני הרלוונטי וכן בדיקת כל העבודות הנוספות (הן אלו שאושרו על ידי האיגוד והן אלו שנדחו על ידו).

5.12 העלאת הסתייגויות לחשבון בפני האיגוד, קבלת הסברים מהפיקוח ומתן המלצות לאיגוד.

5.13 מעקב אחר חריגות בכמויות / סטיות מכתב כמויות חוזי וניתוחם.

5.14 בחינה, בקרה וייעוץ לחברה בעניין תמחור השינויים, לרבות חסכוניות צפויים הגלומים לקבלנים וזכאות הקבלן בעניין בהתאם להוראות ההסכם הקבלני הרלוונטי.

- 5.15 בחינה, בקרה וייעוץ לחברה על השפעת השינוי על היקף הפרויקט, והאם השינוי כרוך בהפחתה או הגדלה של ערך הפרויקט.
- 5.16 טיפול בערעורים, בהסתייגויות ובהשגות המוגשות על-ידי הקבלנים ביחס להחלטות המוסדות המוסמכים באיגוד, ובמסגרת זו לימוד ובחינת החומר בצורה מקצועית, יסודית ומדוקדקת והגשת המלצות מנומקות להנהלת האיגוד ו/או לגורם הרלוונטי שיוסמך לכך באיגוד.
- 5.17 בדיקת חשבון ט.סופי והכנת חשבון פרפורמה חוזי לחשבון סופי במידת הצורך.
- 5.18 בדיקת חשבון סופי בהתאם למפורט בהסכם.
- 5.19 מתן מענה להשגות על קבלן ככל ויהיו על החשבון הסופי.
- 5.20 ליווי האיגוד בכל תביעה שתהיה במסגרת החשבון הסופי לרבות מתן חוות דעת כחברת הבקרה לאיגוד.

#### **פירוט שירות בדיקת חשבונות סופיים הכלול בבקרת פרויקט:**

- 5.21 בחינת חשבונות סופיים לפי דרישת האיגוד בפרויקטים שבהם המציע לא מבצע בקרה מלאה.
- 5.22 בחינת קיומם של כל המסמכים הנדרשים בטרם תחילת ביצוע בדיקת תשלום סופי, בהתאם להוראות ההסכם ונהלי החברה.
- 5.23 גיבוש המלצות והוצאת דוח מפורט לאיגוד.
- 5.24 ריכוז התייחסויות גורמי המקצוע כגון מתכננים, מנהל פרויקט ומפקח לדו"ח.
- 5.25 השתתפות בישיבות האיגוד בנוגע לחשבון.
- 5.26 בחינה, בדיקה וייעוץ לחברה לדיווחי הקבלן במסגרת הגשת החשבון לרבות ביצוע סיורים בשטח ככל וידרש.
- 5.27 בחינה וניתוח של דרישות הקבלן וזכאותו לתשלומים חריגים במסגרת החשבון.
- 5.28 בדיקה ובחינה של רכיבי החשבון הסופי ובחינת התאמתם להוראות החוזה. במסגרת בחינה זו נדרש הספק לבחון את עמידת הקבלן בכל הוראות החוזה לצורך אישור התשלום הסופי, ולרבות בחינת הביצוע בפועל על ידי הקבלן ביחס לנדרש בהסכם הקבלני הרלוונטי וכן בדיקת כל העבודות הנוספות (הן אלו שאושרו על ידי האיגוד והן אלו שנדחו על ידו).
- 5.29 בחינה ובקרה של יישום הוראות החוזה ביחס לחשובי הכמויות, שינויים, תמורה ואיכות הביצוע כנדרש במסגרת החשבונות סופית לפרויקט.

- 5.30 בדיקת ובחינה של קנסות ו/או חיובים אחרים שיש להטיל ו/או הוטלו על הקבלן בעת ביצוע הפרויקט, לרבות כתוצאה מאיחור בביצוע פרויקט בשלמותו ו/או כל שלב ו/או אבן דרך לביצוע הפרויקט, ו/או הקשורים לטיב ולאיכות הביצוע.
- 5.31 ליווי, סיוע ייעוץ ובדיקה של השלכות קבלת/אי קבלת דרישות הקבלן במסגרת חשבון סופי, על חשיפת האיגוד לתביעות עתידיות, ולרבות בחינת השלכות הרוחב על פרויקטים אחרים.
- 5.32 בדיקת הסכום ששולם במצטבר לקבלן עד מועד אישור החשבון הסופי בפרויקט.
- 5.33 טיפול בערעורים, בהסתייגויות ובהשגות המוגשות על-ידי הקבלנים ביחס לחשבון הסופי שאושר על ידי החברה, ובמסגרת זו לימוד ובחינת החומר בצורה מקצועית, יסודית ומדוקדקת והגשת המלצות מנומקות להנהלת האיגוד ו/או לגורם הרלוונטי שיוסמך לכך באיגוד.

### שירותי ליווי וייעוץ אד הוק:

- 5.34 התווית תהליכי עבודה ושיטות עבודה בתחום בקרה וניהול תקציבי.
- 5.35 ליווי ובקרה של המחלקות השונות בתחום דרכי עבודה, הכנת כתבי כמויות ואומדנים.
- 5.36 בדיקה ועריכת תחשיבים כלכלים לפרויקטים שונים באיגוד, בעיקר בתחומי תשתיות ובינוי אך לא רק.
- 5.37 בחינת ובדיקת חוזים והתקשרויות קיימים וחדשים.
- 5.38 תכלול, בחינה ובדיקת מכרזים קיימים וחדשים.
- 5.39 השתתפות בישיבות בהתאם לצורך.
- 5.40 מתן חו"ד נלוות למענה משפטי, תביעות וכיו"ב בכל הקשור לתביעות קבלנים וחריגים.
- 5.41 יובהר כי בקרה לפרויקט תחייב את המציע לכל משך תקופת הפרויקט מרגע שיועבר לאחריותו כחברת בקרה עבור האיגוד. המציע ידרש לספק את תכולת השירותים לבקרה למשך כל תקופת התנהלות הפרויקט ועד גמר חשבון סופי מול הקבלן המבצע. חלק מהפרויקטים אותם מתכנן האיגוד צפויים להתפרס על פני מספר שנים.

## 6. התמורה

- 6.1 התמורה שתשולם לספק בגין ביצוע שירותיו על פי הוראות הסכם זה, תהיה שכר טרחה בסך של \_\_\_\_\_% מהיקף הפרוייקטים (בהתאם להצעתה מחיר של הספק במכרז), בתוספת מע"מ כחוק שישולם כנגד חשבונית מס כדין.
- 6.2 מובהר ומודגש, כי הסכום שלעיל הינו קבוע ולא ויתוספו אליו הפרשי הצמדה ו/או התייקרויות ו/או ריביות מכל סוג ומין שהוא

- 6.3. הספק יגיש לאיגוד חשבון חודשי לתשלום שכר טרחתו, בצירוף דו"ח פעילות חודשי אשר יכלול את פירוט הפעילויות שבוצעו על ידו בחודש שחלף. החשבון החודשי ישולם לספק בתנאי שוטף + 45.
- 6.4. התמורה הנ"ל הינה סופית וכוללת את כל הכרוך ו/או הקשור ו/או הנובע ממתן שירותי ביקורת הפנים וביצוע התחייבויות הספק על פי החוזה. הספק לא יהיה זכאי לשום תמורה נוספת ו/או תשלומים נוספים מסיבה כלשהי בגין שירותיו כאמור.
- 6.5. האיגוד רשאי לנכות ו/או לקזז מכל סכום המגיע לספק, כל סכום שהינו רשאי לנכות עפ"י הוראות כל דין ו/או חוזה וזאת לאחר שניתנה לספק הודעה 30 ימים מראש ובכתב לפני מועד הקיזוז ואפשרות לתיקון ההפרה בגינה נדרש הקיזוז בתוך 10 ימים מיום ההודעה.
- 6.6. הספק מתחייב להמציא לאיגוד אישורים מתאימים מפקיד השומה לגבי ניכויים במקור. בהעדר אישורים כאמור, ינכה האיגוד את מקסימום הניכויים המתחייבים על פי דין.
- 6.7. הספק מצהיר בזאת כי הינו בעל עסק עצמאי, הרשום כעצמאי במס הכנסה מס ערך מוסף ובתיקי הביטוח הלאומי.
- 6.8. מובהר ומוסכם, כי:
- א. התמורה תינתן על פי ביצוע בקרת חשבונות אשר יועברו לבדיקת הספק על ידי מנהל הפרוייקט.
  - ב. התשלום מותנה בהמצאת כל המסמכים הנדרשים על פי תנאי הצעת המחיר לפני אישור החשבונית לתשלום.
  - ג. התשלום יבוצע תוך 30 יום מתום החודש שבו תומצא למזמינה חשבונית ותאושר על ידי נציג האיגוד "שוטף + 45 יום".
  - ד. האיגוד לא מתחייב לכמות או היקף פרויקטים והאיגוד יהא רשאי לצמצם ו/או להרחיב את היקף הפרוייקטים שיועבר לזוכה על פי שיקול דעתו.
  - ה. התשלום יהיה בהתאם לעבודה בפועל כפי שתבוצע.
  - ו. ההתקשרות הינה התקשרות מסגרת. הזמנות עבודה יועברו מעת לעת בהתאם לצרכי האיגוד.
  - ז. שלבי העבודה ולוחות הזמנים ייקבעו פר פרויקט.

## 7. תקופת ההסכם

- 7.1. מוסכם ומוצהר בזאת, כי תקופת ההסכם הינה לשלוש (3) שנים החל מיום \_\_\_\_\_ וכלה ביום \_\_\_\_\_ (להלן: "**תקופת ההסכם**"), אלא אם הופסקה תקופת ההתקשרות קודם לכן בהתאם להוראות הסכם זה.
- 7.2. האיגוד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו להאריך את תקופת ההסכם מפעם לפעם לתקופה של שנה נוספת, או חלק ממנה, וזאת עד למקסימום של שלוש (3) שנים נוספות. הארכת ההסכם תבוצע באמצעות הודעה שתימסר לספק 30 יום לפני תום תקופת ההסכם (או התקופה המוארכת).



7.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאי כל אחד מהצדדים להודיע למשנהו על רצונו לסיים את ההתקשרות ביניהם, וזאת מכל סיבה שהיא. במקרה זה יבוא ההסכם לידי סיום במועד עליו יוסכם בין הצדדים, ואם לא הוסכם תוך 30 יום ממתן ההודעה.

7.4. בא לידי סיום ההסכם כאמור לעיל, ישלם האיגוד לספק בעד אותם שירותים שבוצעו על ידו עד לסיום ההסכם, וזאת עד לסילוק גמור ומוחלט של המגיע לו.

## 8. סודיות וניגוד עניינים

8.1. הספק מתחייב בשמו ובשם כל הבאים מכוחו לשמור על סודיות כל המסמכים המתייחסים לשירותיו, לרבות, העתקים וניירות עבודה, בין שהוכנו על ידי המזמין או הספק עצמו. כן מתחייב הספק לשמור בסוד כל ידיעה שהגיעה אליו עקב או במסגרת ביצוע ההסכם ולא למסור ידיעה, כאמור לאדם שלא הוסמך לקבלת ע"י המזמין.

8.2. מבלי לגרוע מאחריותו על פי כל דין, ינקוט הספק בכל אמצעי סביר בכדי לשמור שמירה מעולה על כל מסמך המוחזק על ידוה בקשר למתן שירותיו וכדי למנוע עיון בו מכל אדם, אשר המזמין לא התיר לו זאת.

8.3. הספק יחתום על הסכם סודיות כלפי האיגוד בנוסח המצורף **כנספח ב'** להסכם, במסגרתו יתחייב הוא ועובדיו לשמור בסודיות גמורה, ולא להעביר לכל צד שלישי כלשהו ולא לעשות כל שימוש, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, באינפורמציה וידע טכניים, מסחריים, ואחרים שיגיעו אליהם מאיגוד או בקשר לאיגוד או על ידי צד שלישי כלשהו במהלך או עקב ביצוע השירותים

8.4. מובהר ומודגש בזאת כי כל הזכויות מכל מין ו/או סוג שהוא, לרבות זכויות היוצרים, בכל המסמכים שיוכנו ע"י הספק, הינם רכוש וקניינו של המזמין, וכי הספק מוותר בזאת לטובת המזמין ומעביר לו את כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, במסמכים הנ"ל. למען הסר ספק המזמין יהיה רשאי לעשות שימוש במסמכים שיוכנו על ידי הספק גם לאחר סיומו של הסכם זה.

8.5. הספק מתחייב בזאת, שלא להימצא במצב של תחרות ו/או ניגוד אינטרסים עם האיגוד, בכל מהלך ביצוע השירותים עבור האיגוד. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק לדווח ולגלות לאיגוד בכל מקרה בו יימצא כי קיים חשש לתחרות ו/או ניגוד אינטרסים כאמור, בשל עבודות אחרות שיבצע, וכן לחדול מביצוע עבודות עבור כל גורם אחר, מקום בו ימצא האיגוד כי קיים חשש לפגיעה ו/או תחרות ו/או ניגוד אינטרסים כאמור. לא עשה כן, רשאי האיגוד להפסיק עבודתו באופן מיידי, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת כמפורט לעיל.

8.6. הספק יחתום על התחייבות שלא להימצא בניגוד עניינים בנוסח המצורף **כנספח ג'** להסכם.

## 9. אי קיום יחסי עובד-מעביד

- 9.1. מוסכם בזאת כי הספק הינו ספק עצמאי, וכי אין בהסכם זה ו/או במתן השירותים כדי ליצור יחסי עובד-מעביד בין האיגוד לבין הספק ו/או בין כל מי שמועסק על ידו בביצוע השירותים בכל צורה ואופן שהם.
- 9.2. הספק ישא בכל התשלומים ו/או ההוצאות לעובדיו, לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, פנסיה חובה, חופשה, מחלה, ניכויי מס הכנסה או מסים או היטלים ותשלומים אחרים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על-פי דין, חוזה או הסכם קיבוצי.
- 9.3. היה ולמרות האמור לעיל, ייקבע על ידי ערכאה שיפוטית מוסמכת כי בין האיגוד לבין הספק ו/או לבין מי מטעם הספק, שררו יחסי עובד ומעביד, אזי הספק מתחייב בהתחייבות בלתי חוזרת לשפות ו/או לפצות את האיגוד בגין כל תשלום מכל סוג שהוא, שהיא תחויב לשלם בשל קביעה כנ"ל, וזאת עפ"י דרישה ראשונה של האיגוד, ובמועד שלא יאוחר מ- 5 ימים מקבלת דרישה כנ"ל.
- 9.4. הצדדים מסכימים ומצהירים בזה כי במקרה ויוכרע כי בין האיגוד לבין הספק התקיימו יחסי עובד מעביד, אזי השכר שהיה מגיע לספק, כעובד שכיר של האיגוד, הינו בשיעור של 60% מהתמורה הקבועה בחוזה זה, ללא מע"מ, והוא מתחייב בהתחייבות בלתי חוזרת להשיב לאיגוד לאלתר את הפרשי הסכומים בין התמורה שקיבל לבין האמור בסעיף זה, לרבות את סכום המע"מ וזאת עפ"י דרישה ראשונה של האיגוד, ובמועד שלא יאוחר מ- 5 ימים מקבלת דרישה כנ"ל.

## 10. אחריות ושיפוי בניזקין

- 10.1. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית לביצוע השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על הספק ולפיכך אישוריו של המזמין לשירותים ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי הספק ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את הספק מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על המזמין ו/או מי מטעמו אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.
- 10.2. הספק אחראי כלפי המזמין לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו למזמין ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לספק ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.
- 10.3. הספק פוטר את המזמין ו/או עובדיו ו/או כל אדם הנמצא בשירותו מכל אחריות לכל אבדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה, ובין השאר בס"ק 10.1 - 10.2 לעיל, ו/או על פי דין.
- 10.4. הספק מתחייב לשפות ולפצות את המזמין ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בגין כל נזק שיגרם למי מהם ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהם, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתו ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. המזמין יודיע לספק על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ויאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על המזמין מפניה, על חשבונו של הספק.

10.5. נשא המזמין בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לו ו/או לרכושו בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירותים, יהיה על הספק להחזיר למזמין כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותו על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

10.6. המזמין רשאי לנכות כל סכום שהוא שילם או חויב לשלם בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע לספק ממנו, וגם יהא זכאי לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו המזמין יהא צפוי לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותו של המזמין כאמור תהיה מותנית בכך שהמזמין יודיע לספק על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ויאפשר לו להתגונן מפניה.

## 11. ביטוח

הספק מתחייב לערוך ביטוחים מתאימים, על פי שיקול דעתו הבלעדי לכיסוי אחריותו על פי האמור בהסכם ההתקשרות ו/או על פי דין

## 12. הבאת החוזה לידי גמר

12.1. המזמין רשאי בכל עת ומכל סיבה שהיא להביא חוזה זה, כולו או מקצתו, לידי גמר על ידי הודעה בכתב מאת המזמין. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים החוזה בתאריך שיהיה נקוב בהודעה ושהיה לפחות 30 יום ממתן ההודעה.

12.2. הובא החוזה לידי גמר בהתאם לס"ק (1), ישלם המזמין לספק את שכרו בעד אותו חלק מהשירותים שהוא ביצע עד להבאת החוזה לידי גמר, וזאת לסילוק סופי ומוחלט של כל הנזקים, ההפסדים וההוצאות שנגרמו לספק עקב הבאת החוזה לידי גמר.

## 13. ביטול ההסכם עקב הפרתו על ידי הספק

13.1. מבלי לגרוע מהאמור החוזה זה, רשאי המזמין לבטל מיידית את ההסכם בכל אחד מהמקרים הבאים:

13.1.1. הספק הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו עפ"י ההסכם ולא תיקן את ההפרה בתוך 14 ימים לאחר שקיבל התראה על כך מראש ובכתב.

13.1.2. המזמין התרה בספק כי שירותים שמבוצעים על ידו, כולם או מקצתם, אינם לשביעות רצונו, לרבות אי עמידה בלוחות זמנים ו/או אי עמידה בדרישות, וכיו"ב, והספק לא נקט מיד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור מתן שירותיו לשביעות רצונו של המזמין.

13.1.3. הספק הפר אחת או יותר מהוראות הסכם זה הפרה יסודית.

13.1.4. הספק הורשע בעבירה שיש עמה קלון

13.1.5 הספק ו/או מי מטעמו שאושר לכך אינם מטפלים במתן השירותים באופן אישי ו/או נגרע כושרם המקצועי באופן שאינו מאפשר המשך עבודה.

13.1.6 אם יתברר כי המצג שמסר הספק בעת ההתקשרות היה לא נכון.

13.1.7 הספק מעל באמון ו/או פעל בחוסר יושר.

13.1.8 הספק גרם במזיד ו/או סייע לאחרים לגרום במזיד נזק לאיגוד ו/או הפר את חובת הנאמנות כלפיו.

13.2. בוטל ההסכם כאמור לעיל ישלם המזמין לספק, בכפוף לשיפוי עבור נזקיו, בעד אותם השירותים שבוצעו על ידו עד לביטול ההסכם, וזאת לסילוק גמור ומוחלט של כל המגיע לו.

13.3. השתמש המזמין בסמכות כלשהי מהסמכויות או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לו בהסכם זה, ביטל את ההסכם כולו או מקצתו או הפסיק את ביצועו כולו או מקצתו, לא תהיה לספק עילת תביעה כלשהי נגד המזמין עקב ביטול ההסכם, או הפסקת ביצועו, והספק לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם לו מסיבת הביטול, ההפסקה או הסיבה האחרת, פרט לתשלום בעד אותם השירותים שבוצעו על ידו עד לתאריך ההפסקה, הכל לפי המקרה.

13.4. מבלי לגרוע מזכויותיו של המזמין לפי הסכם זה, יהיה המזמין רשאי בכל אחד מהמקרים של ביטול ההסכם כאמור לעיל, למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר, ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים שנעשו על ידי הספק עד לאותו מועד, ועצם חתימתו של הסכם זה מאשרת את הסכמתו לכך. הספק מתחייב לשתף פעולה עם כל אדם אחר שימונה על ידי המזמין להמשך ביצוע העבודות, וזאת בכפוף לקיום התחייבויותיו של המזמין, ואולם מחלוקת ו/או אי הסכמה ו/או התדיינות בין המזמין לספק לא תמנע שיתוף פעולה כאמור.

13.5. בנוסף מתחייב הספק כי בכל מקרה של מסירת העבודה לספק אחר, הוא ישתף פעולה בביצוע חפיפה מסודרת ומסירת מלא המידע והמסמכים לאיגוד ו/או למחליפו של הספק.

## 14. ויתורים

14.1. כל ויתור, ארכה או שינוי מטעם אחד הצדדים, לא יהיו ברי תוקף, אלא, אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.

14.2. ויתור כאמור, על זכות ו/או הפרת חובה על ידי הצד שכנגד, לא יחשבו לגבי זכויות ו/או הפרות כאמור, שיעשו מאוחר יותר, לרבות כאלו הדומות בטיבן לאלו שלגביהן ניתן הויתור.

**15. הסבת ההסכם**

- 15.1. הספק אינו רשאי להעביר זכויותיו ו/או חובותיו ו/או להסב את ההסכם או כל חלק ממנו לאחרים, בלא לקבל אישור והסכמת המזמין בכתב ומראש.
- 15.2. העביר הספק בהסכמת המזמין כאמור את זכויותיו או חובותיו על פי חוזה זה, כולן או מקצתן, או הסב את ההסכם או כל חלק ממנו לאחר, ישאר הוא אחראי לכל ההתחייבויות המוטלות עליו על פי הסכם זה.
- 15.3. המזמין רשאי להעביר ו/או להסב כל זכות ו/או חובה מזכויותיו ו/או מחובותיו על פי החוזה ללא צורך בקבלת הסכמת הספק.
16. מקום השיפוט בכל הקשור להסכם זה, לרבות הפרתו, יהיה בבית המשפט המוסמך בחיפה.
17. כתובות הצדדים לעניין הסכם זה הינה כנקוב בכותרת להסכם זה. כל הודעה שתישלח מצד אחד למשנהו בדואר רשום לפי כתובתו דלעיל, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת מסירתה למשלוח בדואר, ואם נמסרה ביד, בעת מסירתה.

**אשר על כן באנו על החתום :**


---

**ה ס פ ק**  
(חתימה + חותמת)

---

**דוד עציוני, עו"ד**  
**יו"ר האיגוד**

---

**שם החותם ותפקידו**

---

**עדי שטרנברג**  
**מנכ"ל האיגוד**

אני מאשר כי מר \_\_\_\_\_  
 ת.ז. \_\_\_\_\_  
 הינו מנהל החברה הנ"ל המהווה את הספק  
 והינו רשאי לחתום בשם הקבלן ולחייבו.  
 תאריך \_\_\_\_\_

---

**רימה אגרס, רו"ח**  
**גזברית האיגוד**

---

**עו"ד של הספק**  
(חתימה + חותמת)

### נספח ב' - הסכם לשמירת סודיות

הואיל ואנו נעניק **איגוד ערים אזור חיפה – ביוב, מכון לטיהור שופכין** (להלן- "האיגוד") שירותי שירותי ייעוץ וליווי מקצועי לתהליכים ולפרויקטים - בקרת חשבונות ותקציב (להלן- "השירותים") במסגרת הסכם בינינו לבין האיגוד, אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת מתן השירותים ולאחריה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר הנוגע לאיגוד, להנהלתו ו/או מחזיקים הנכסים בו, לקבלניו, לעסקיו, לפעילותו, לקניינו הרוחני או האחר, שיגיע אלינו, אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירותים. "מידע" לענין התחייבות זו משמעו - לרבות: נתונים, תכניות, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימות שמיות, מידע מקצועי או אישי.
2. אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הנקטים על-ידינו לגבי המידע הסודי שלנו, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.
3. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על: מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוי לנו או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוי לנו שלא עקב הפרת התחייבות זו; מידע אשר נוכל להוכיח שהיה ידוע לנו לפני שנמסר לנו; מידע אשר קבלנו מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתנו, אינו חב לכם חובת סודיות; מידע אשר גילוי נדרש על-פי הוראות כל דין.
4. לגלות את המידע לאותם עובדים ו/או שלוחים ו/או נציגים מטעם האיגוד שיהיו זקוקים לו לצורך ביצוע השירותים ולא להבלבד – במקרה זה אני אחראית כלפי האיגוד שמקבלי המידע כאמור יקפידו על שמירת המידע כמתחייב מהוראות כתב זה.
5. ידוע לי, כי קיים איסור מוחלט להוציא כל חומר מכל סוג שהוא מרשות האיגוד ואני מתחייבת/ת שלא לעשות כן ללא קבלת הסכמתו המפורש של האיגוד לכך, בכתב.
6. ידוע לי כי אני אהיה אחראית כלפי האיגוד בנזיקין, בהפרת חוזה ובכל דרך אחרת על פי כל דין, לכל נזק או פגיעה מכל סוג שהוא, אשר ייגרמו לאיגוד או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת אחת ההתחייבויות על פי כתב זה.
7. אני מתחייבת/ת להחזיר ולמסור, עם סיום העבודה, או בכל עת לפי דרישה, כל מסמך הנוגע למידע או לעבודה.
8. ידוע לי כי חתימתי על מסמך התחייבות זה הינה תנאי לתחילת העבודה עם האיגוד וכי הפרת ההתחייבות לשמירת סודיות, עלולה לגרום לנזקים כבדים לאיגוד. האיגוד שומר לעצמו כל הזכויות המוקנות לו על פי דין במידה והתחייבות זו תופר.

**נספח ג' - התחייבות/הצהרה על העדר ניגוד עניינים**

אני מצהיר כי לא ידוע לי על ניגוד עניינים, ביחס אלי ו/או אל מי מהעובדים המועסקים במשרדי, אם וכאשר אבחר ליתן לאיגוד ערים אזור חיפה – ביוב, מכון לטיהור שופכין (להלן: "האיגוד") שירותי ייעוץ וליווי מקצועי לתהליכים ולפרויקטים - בקרת חשבונות ותקציב (להלן: "השירותים" / "הייעוץ").

1. הנני מתחייב שלא יהיה לי, לפי העניין, לשותפים ו/או המועסקים במשרדי וכן לעובדים מטעמי או לספקי / קבלני משנה מטעמי במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, או חשש לניגוד עניינים כאמור כלפי האיגוד.
2. בלי לגרוע מכלליות האמור, אם יהיה לי קשר כלשהו, אישי או עסקי העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כלפי האיגוד, אודיע על כך באופן מיידי לנציגי האיגוד, תוך פירוט הייעוץ, המועדים הרלוונטים ותדירות הייעוץ; כמו כן אני מתחייב להודיע לאיגוד בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, פעילות משרדי או פעילותו של כל צד שבו או עמו אני קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן שירותי הייעוץ לאיגוד;
3. הנני מתחייב להימנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותי או מי מטעמי במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל כלפי האיגוד, לרבות, קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים.
4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש לאיגוד, על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות האיגוד בעניין. האיגוד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
5. לא תהינה לי כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה האיגוד, בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.
6. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא, לרבות לעניין הימנעות מלייצג גופים או גורמים שונים בעניינים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים המשפטיים שבהם אלוה את האיגוד ושעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים כאמור.
7. אני מתחייב להחתיים את כל העובדים מטעמי ואת כל קבלני המשנה מטעמי ואת הגורמים המקצועיים על ההצהרה דומה כי אין להם ניגוד עניינים, על התחייבות להימנע מניגוד עניינים בעתיד ועל התחייבות להודיע לי, מיידית, ברגע שנקלעו למצב של ניגוד עניינים לכאורה.
8. מובהר בזאת כי "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של "חשש לניגוד עניינים" או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.

תאריך

שם וחותמת הספק